

## SAJÁT PÉLDÁNYA

## VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről a(z) **Fővárosi Vízművek Zrt.** (székhelye: 1134 Budapest, Váci út 23-27., cégjegyzékszám: 01-10-042451, adószáma: 10898824-2-44, képviseli: Fritsch Róbert IT, BPR igazgató és Závecz Erzsébet pénzügyi osztályvezető), mint Megrendelő (a továbbiakban: "Megrendelő"),

másrészről a **Wildom Informatikai Szolgáltató és Tanácsadó Kft.** (székhelye: 1134 Budapest, Róbert Károly krt. 59., cégjegyzékszám: Cg- 01-09-732070, adószáma: 13375999-2-41 képviseli: Dolgos Olga, ügyvezető) mint Vállalkozó (a továbbiakban: "Vállalkozó") (a továbbiakban külön-külön: "Fél", együttesen "Felek") között az alábbi feltételekkel:

## 1 Preambulum

- 1.1 Felek rögzítik, hogy Megrendelő ajánlati felhívást tett közzé a [www.vizmuvek.hu](http://www.vizmuvek.hu) site portálmotorjának korszerűsítésére és a kapcsolódó feladatok elvégzése tárgyban, melyre Vállalkozó ajánlatot tett a Megrendelőnek. A Vállalkozó által vállalt feladatok ismertetését és azok megvalósításának ütemezését jelen szerződés (a továbbiakban: "Szerződés") és annak mellékletei tartalmazzák.

## 2 Értelmező rendelkezések

- 2.1 "Szerzői mű": minden olyan irodalmi, tudományos és művészeti alkotás, melyet a szerzői jogról szóló 1999. évi LXXVI. törvény a szerzői jogi védelem tárgyává tesz.
- 2.2 "Bizalmas információ": minden olyan kereskedelmi, pénzügyi, piaci, üzleti és egyéb információ, melyet a szerződéses jogviszony tartama alatt az egyik Fél - akár rögzített formában, akár szóban - a másik Fél tudomására hoz, és az információ feltárásakor annak bizalmas jellegét bizonyíthatóan kinyilvánították, illetve az információ titokban tartásához az információ átadójának nyilvánvalóan érdeke fűződik. Bizalmas információnak minősül a jelen Szerződés tartalma is, valamint a Megrendelő által a Vállalkozónak átadott, a Szerződés tárgyára vonatkozó koncepció, és a Megrendelő üzleti folyamatainak működésével kapcsolatos valamennyi olyan dokumentáció és információ, amely kizárólagosan a Megrendelő működéséhez, gyakorlatához kapcsolódik, de nem köztudomású, illetve egyéb, bárki által hozzáférhető forrásból (pl. média, Internet) meg nem ismerhető.

## 3 A Szerződés tárgya

- 3.1 Vállalkozó a jelen szerződés alapján vállalja az alábbiak teljesítését
- 3.1.1 Vállalkozó korszerűsíti a Megrendelő internet site portálmotorját (lásd a szerződés elválaszthatatlan részét képező 1. sz. mellékletet).
- 3.1.2 A rendszer átadásának határideje a design tervek átadásától számított 50 nap. A határidő kizárólag a Megrendelő késedelme esetén, illetve a Megrendelő és a Vállalkozó közös írásbeli előzetes megállapodása esetében változhat. A rendszer követelményeiről, specifikációjáról a mellékletek rendelkeznek.

## 4 A Vállalkozó kötelezettségei

- 4.1 A Vállalkozó köteles a Feladatot, az adott munka elvégzéséhez szükséges szakértelemmel, a Szerződésben rögzített határidőre elvégezni.
- 4.2 A Vállalkozó a Szerződés hibátlan teljesítése érdekében a 9.2 pont szerinti kapcsolattartók útján köteles együttműködni a Megrendelővel.

- 4.3 A Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a projekt során a Megrendelővel közösen egyeztetett követelményjegyzékben definiált intranet portált rendeltetésszerű használatra alkalmas módon nyújtja Megrendelő részére.
- 4.4 A Vállalkozó vállalja, hogy a portál üzembe-helyezésével egyidejűleg elektronikus, 24 órás hibajegy bejelentő felület használatát is biztosítja a Megrendelő számára, egyéb díj felszámítása nélkül.
- 4.5 A Vállalkozó vállalja, hogy a portál és a szerver üzemeltetése érdekében a Megrendelő igénye esetén külön térítés megfizetése mellett és külön szerződés megkötését követően szupport-szolgáltatást nyújt, amely szolgáltatás magában foglalhat rendszerüzemeltetői és fejlesztői feladatokat is.

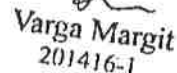
## 5 A Megrendelő kötelezettségei

- 5.1 A Megrendelő kötelezettséget vállal arra, hogy a Vállalkozó határidőben történő teljesítéséhez szükséges időn belül (3 munkanap) a Feladat megvalósításához szükséges minden információt a Vállalkozó rendelkezésére bocsát a Felek által meghatározott, előre egyeztetett formában.
- 5.2 A Megrendelő köteles a szerződés szerűen elvégzett Feladatot a Vállalkozótól átvenni, és a Szerződés alapján meghatározott díjat jelen Szerződés rendelkezéseinek megfelelően a Vállalkozó részére megfizetni.
- 5.3 Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben a Feladat elvégzése során a Vállalkozó teljesítéséhez a Megrendelőnek további adatokat kell szolgáltatnia, vagy paramétereket kell pontosítania, illetve egyéb módon adatszolgáltatással kell hozzájárulnia a Feladat megvalósításához, úgy Megrendelő eme kötelezettségének köteles a Vállalkozó felhívásától számított 2 munkanapon belül eleget tenni. Ettől e rendelkezéstől Felek közös megegyezéssel eltérhetnek.
- 5.4 Amennyiben a Megrendelő az 5.2 pontban meghatározott kötelezettsége teljesítésével késedelembe esik, úgy a Feladat, illetve részfeladat elkészítésének végső határideje a Megrendelő késedelmének időtartamával meghosszabbodik. A Felek a késedelmes napok számításánál az egymáshoz a Szerződés 9.1 pontjában meghatározott módon és formában eljuttatott, adatszolgáltatásra irányuló kérést, illetve adatszolgáltatást tartalmazó közléseik dátumait tekintik irányadónak.
- 5.5 A Megrendelő a Szerződés hibátlan teljesítése érdekében elsősorban kapcsolattartója útján köteles együttműködni a Vállalkozóval.
- 5.6 Megrendelő hozzájárul ahhoz, hogy az átadott intranet rendszer impresszumában a Vállalkozó neve és a website-jára mutató link elhelyezésre kerüljön.

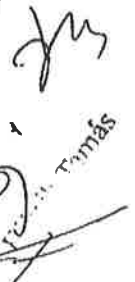
## 6 Szerzői jogok

- 6.1 A szerződő felek megállapodnak, hogy amennyiben a Vállalkozó a jelen szerződés hatályban léte alatt bármely, a jelen szerződés tárgyát képező feladatok végzése során létrejött, jellegéből adódóan egyéni, eredeti jelleggel bíró, a szerzői jogról szóló mindenkor hatályos törvényben meghatározott szerzői művet hoz létre, akkor a szerzői jogvédelem alá eső termék átadásával egyidejűleg Megrendelő megszerzi a szerzői mű felhasználási jogait. Vállalkozó által végzett szolgáltatás átadása után az egyedi fejlesztések során létrehozott interface-ek forráskódja átadásra kerül a Megrendelő részére.
- 6.2 Megrendelő az elkészült termék felhasználói jogaival rendelkezik, azokat a Megrendelő nem adhatja át harmadik fél részére.
- 6.3 Felek rögzítik, hogy a jelen megállapodás keretében fejlesztett szolgáltatások, vagy azok egyes komponenseinek esetleges továbbértékesítéséről és annak feltételeiről szükség esetén külön megállapodásban rendelkeznek.
- 6.4 Megrendelő a jelen pont alapján jogot szerez a mű többszörözésére, bármely technikai eszközzel arról biztonsági másolat készítésére. A fent említett jogok a Megrendelőt korlátozás, és többletkötelezettség nélkül megilletik.

  
Dr. Kötösy Emese  
200716-1

  
Varga Margit  
201416-1

  
Szeibert Krisztina  
201306-1

  
Szeibert Tamás

- 6.5 Felek rögzítik, hogy Megrendelő nem szerez jogot a továbbértékesítésre, a mű harmadik fél számára való továbbadásra.
- 6.6 Az elkészült termékek per-, teher- és igénymentességét a Vállalkozó szavatolja. A Vállalkozó kijelenti, hogy harmadik személynek nincs olyan joga, jogosultsága, amely a jelen szerződés teljesedését, illetve a Megrendelő által a jelen megállapodás alapján megszerzendő vagyoni vagy felhasználási jogokat korlátozná vagy kizárná.
- 6.7 Felek rögzítik, hogy az elkészült termékek vagy egyes részeinek, mint szerzői műveknek a felhasználásának jogosságáért ezek szerzői felé a szerzői vagy egyéb jogcímen felmerülő díjak, kártérítések mindenkor megfizetéséért, a szolgáltatáshoz kapcsolódó szoftverek és tartalmak, ill. azok részei tekintetében kizárólag és teljes mértékben a Vállalkozót terheli felelősség.
- 6.8 A Felek megállapodnak abban, hogy a Vállalkozási Díj magában foglalja a szerzői művekre vonatkozó, a fentiekben részletezett tartalmú felhasználási engedély ellenértékét. A jelen pontban foglalt felhasználási engedély kiadásának feltétele, hogy a Vállalkozási Díj teljes összege a Megrendelő által maradéktalanul megfizetésre kerüljön. A Megrendelő jogosult a szerzői műről biztonsági másolatot készíteni.
- 6.9 A Megrendelő a jelen Szerződés aláírásával hozzájárul ahhoz, hogy a Vállalkozó referenciamunkaként a Megrendelő számára elkészített Feladatra hivatkozhasson.
- 6.10 Amennyiben a Felek a Szerződés teljesítése során olyan közös megoldást vagy elgondolást (know-how) fejlesztenek ki, melyet szerzői műnek minősítenek, úgy ennek esetleges további felhasználásáról külön megállapodásban rendelkeznek.
- 7 Díjak, költségek és díjfizetés**
- 7.1 Jelen szerződésben meghatározott Feladat teljesítésének ellenértéke (a továbbiakban: "Vállalkozási Díj")
- 7.1.1 A 3.1.1 teljesítése (rendszer kialakítása) ellenében 2.370.000 Ft + ÁFA, azaz kettőmillió-háromszázhetven ezer forint + ÁFA
- 7.2 A Vállalkozó a feladat Megrendelő kérésére történő, 2 hetet elérő szüneteltetése esetén vagy a Felek kapcsolattartói által egyeztetett esetben Vállalkozó időarányos részszámla vagy amennyiben költségei igazoltan meghaladják azt, úgy költségeit fedező számla kibocsátására jogosult.
- 7.3 A számlát a Vállalkozó megküldi a Megrendelő levelezési címére. Vállalkozói díj megfizetésének módja a Vállalkozó által kiállított számlán feltüntetett bankszámlaszámra történő banki átutalás.
- 7.4 3.1.1. pont esetében a számla kiállításának alapja a Megrendelő által elfogadott teljesítési igazolás. Megrendelő a számla kézhezvételének napjától számított 8 napon belül teljesít.
- 7.5 A Felek kölcsönösen elfogadják azt a tényt, hogy a feladat elvégzése kapcsán, a Megrendelő oldalán felmerülhetnek előre nem látható és nem tervezhető, a feladathoz képest újabb igények, illetve elvárások, amelyeknek adott esetben a Vállalkozó oldalán pótmunkát illetve többletköltséget keletkeztetnek. Amennyiben a Vállalkozó oldalán ilyen többletmunkát vagy többletköltséget keletkeztető feladatok merülnek fel, azokat a Vállalkozó csak a Megrendelő projektvezetőjének előzetes írásbeli jóváhagyásával végezheti el. A Felek projektvezetői előzetesen és írásban állapodnak meg a felmerült költségek megtérítéséről.
- 7.6 A pótlólagos munkaigényt jelentő erőforrás-elszámolás során használt óradíj 9.500 Ft + ÁFA. Az elszámolások során alkalmazott legkisebb időegység 1 munkaóra. Kiszállási igény esetén az alkalmazott legkisebb időegység 3 munkaóra, amelynek díja 28.500 Ft+ÁFA.
- 7.7 A Vállalkozó a jótállás keretében végzett hibajavítási tevékenységének külön térítés nélkül köteles eleget tenni. Amennyiben a hiba oka bizonyíthatóan a Vállalkozó által fejlesztett alkalmazásban annak átadását követően keletkezett, úgy Vállalkozó jogosult a 7.1.1. pontban rögzített óradíj alapján Megrendelő felé elszámolni, ha bebizonyosodott, hogy a hibát Megrendelő okozta.
- 7.8 Vállalkozó kijelenti, hogy a 2008. január 1-től hatályos ÁFA törvény fordított adózásról szóló módosítása nem vonatkozik rá.

Dr. K. Grossy Emese  
2007.06.1.

Varga Margit  
2014.06.1.

Szeibert Krisztina  
2013.06.1.

Fábrik Tamás  
2012.06.1.

**8 A teljesítés elfogadása, átadás-átvétel**

- 8.1 A Vállalkozó a Feladat elkészültéről köteles a Megrendelőt értesíteni.
- 8.2 A Feladat átadás-átvétele oly módon történik, hogy a Feladat Vállalkozó általi készre jelentését követően a Megrendelő a teljesítést megvizsgálja, és attól függően, hogy az megfelel-e a korábban szerződésben és emlékeztetőben rögzített kölcsönösen elfogadott elvárásoknak, legkésőbb az adott szakasz Vállalkozó általi készre jelentését követő 5. (ötödik) munkanapon (i) kiadja a Feladat szerződésszerű elvégzéséről, és annak hiánytalan átvételéről szóló Teljesítési Igazolást, vagy (ii) kifogásainak egyidejű közlésével írásban nyilatkozik arról, hogy a Feladat teljesítését nem tartja elfogadhatónak. A teljesítés el nem fogadása esetén a Vállalkozó és a Megrendelő közösen írásban egyeztetett póthatáridőben állapodik meg.

**9 Kapcsolattartás, értesítés**

- 9.1 A Felek egymás irányában valamennyi információt, közlést írásban (e-mail, telefax, illetve postai küldemény útján) kötelesek eljuttatni. A Vállalkozó a közös projektmegbeszélésekről jegyzőkönyvet készít, amely tartalmazza az ott elhangzottakat, a létrejött megállapodásokat. Vállalkozó a jegyzőkönyvet 2 munkanapon belül köteles eljuttatni Megrendelő részére. Megrendelő a jegyzőkönyv tartalmával kapcsolatban 2 munkanapon belül kifogással élhet, ellenkező esetben a jegyzőkönyv közös írásbeli megegyezésnek tekintendő, de ez nem tekinthető jelen szerződés bármely eleme módosításának.

**9.2 Kapcsolattartók:****Megrendelő részéről:**

Név, beosztás: Baranyi János, IT architektúra mérnök, projektmenedzser  
 értesítési cím: 1134 Budapest, Váci út 23-27.  
 tel.: fax: 465-2545, fax: 465-2962  
 e-mail: janos.baranyi@vizmuvek.hu

**Vállalkozó részéről:**

Név: Fodor Tamás projektvezető  
 értesítési cím: 1134 Budapest, Róbert Károly krt. 59  
 tel: 06-1/814-2160 fax: 06-1/814-2161  
 e-mail: fodort@wildom.com

Név: Dolgos Olga, ügyvezető  
 értesítési cím: 1134 Budapest, Róbert Károly krt. 59  
 tel: 06-1/814-2160 fax: 06-1/814-2161  
 e-mail: [dolgoso@wildom.com](mailto:dolgoso@wildom.com)

**10 A szerződés hatályba lépése, időtartama és megszűnése**

- 10.1 Jelen szerződés aláírásának napján lép hatályba és a 13.1 pont szerinti jótállási kötelezettség megszűnéséig tartó időtartamra szól.
- 10.2 A szerződés megszűnik:  
 a Felek közös írásbeli megállapodásával;  
 a 10.3 pont szerinti azonnali hatályú felmondással.
- 10.3 A jelen Szerződést bármelyik Fél a másik félhez címzett írásbeli értesítés útján azonnali hatállyal megszüntetheti, ha a másik Fél a Szerződésben vállalt lényeges kötelezettségét súlyosan megszegi, és a szerződésszegést nem orvosolja az erre vonatkozó írásbeli felszólítást követő 8 munkanapon belül. A Vállalkozó ilyen szerződésszegésének minősül többek között, ha a Feladat teljesítése során a rendszer használhatósága szempontjából lényeges hibát a vállalt póthatáridőn belül nem javítja ki, vagy azzal 30

Dr. Kócsosy Emese  
 200746-1

Varga Margit  
 201416-1

Szeibert Krisztina  
 201306-1

Fábrik Tamás  
 201267-1

napot meghaladó késedelembe esik. A Megrendelő lényeges kötelezettségének a Szerződés 7.2. pontjában foglaltak tekintendők.

## 11 Szerződésszegés

- 11.1 Az a szerződő Fél, aki a Szerződésből eredő kötelezettségét felróható módon megszegi, azért a jelen pontban foglaltak szerinti felelősséggel tartozik.
- 11.2 A Vállalkozó köteles jelen szerződésben rögzített kapcsolattartói által közösen egyeztetett és írásban rögzített teljesítési határidők megtartására.
- 11.3 A késedelmes teljesítés esetére kikötött kötbér megfizetése nem mentesít a teljesítés alól. A Vállalkozó késedelmes teljesítés esetén köteles a teljesítésre a Megrendelővel történő egyeztetést követően póthatáridőt vállalni.
- 11.4 A Vállalkozó nem felelős a Feladat teljesítésének olyan késedelméért, amelyet a Megrendelő okoz, vagy amely a Megrendelő érdekkörében felmerült egyéb okból következik be. A Megrendelő késedelmének idejével a teljesítési határidő megfelelően meghosszabbodik.
- 11.5 A Vállalkozó szerződésszegéséből eredő kártérítési felelőssége a Vállalkozási Díj összegében korlátozott, kivéve a szándékos vagy súlyos gondatlanságból eredő károkozást. A Vállalkozó kizárólag azon adatokért felel, amelyeket a Megrendelő a rendelkezésére bocsátott. Felek kifejezetten rögzítik, hogy a fenti felelősségkorlátozás a harmadik személyeknek okozott károkra nem vonatkozik, ez esetben Vállalkozó teljes felelősséggel tartozik.
- 11.6 Amennyiben a Megrendelő a Szerződés alapján fennálló fizetési kötelezettségének teljesítésével késedelembe esik, a késedelem idejére a Vállalkozó a jegybanki alapkamatnak megfelelő mértékű késedelmi kamatot jogosult felszámítani azzal, hogy késedelmi kamat napi mértéke a késedelmi kamat egy évre meghatározott összegének 365-öd része.
- 11.7 A Vállalkozó szerződésszegést követ el, ha hibásan teljesít, mert a szolgáltatott dolog nem felel meg a teljesítéskor a jogszabályokban és a szerződésben meghatározottaknak,

## 12 Titoktartás

- 12.1 A másik Fél írásbeli hozzájárulása nélkül egyik Fél sem adhat ki harmadik személynek olyan információt, amit a szerződés teljesítése során a másik Féltől Bizalmas információként kapott, hacsak azt jogszabály, hatósági vagy bírósági rendelkezés nem írja elő. A Felek felelősséggel tartoznak azért, hogy a Szerződés teljesítésében résztvevő alkalmazottaik a titoktartási kötelezettséget betartva teljesítsék feladatukat.
- 12.2 A Bizalmas információkat Felek csak a Szerződés teljesítése céljából használhatják fel, azokat harmadik fél tudomására, illetve nyilvánosságra nem hozhatják.
- 12.3 A titoktartási kötelezettség nem vonatkozik a köztudomású, illetve bárki által hozzáférhető információkra. A Feleket nem köti a titoktartási kötelezettség a másik Féltre vonatkozó olyan információ tekintetében, melyet a másik Féltől függetlenül harmadik személyektől kapott.
- 12.4 Azon Bizalmas információkról, melyek a szerződésszerű teljesítés bizonyítására alapul szolgálhatnak, a Felek biztonsági másolatot készíthetnek, azonban ezen információk csak a teljesítés megfelelőségével kapcsolatos jogvita során használhatók fel, és továbbra is Bizalmas információknak tekintendők.

## 13 Jótállás, szavatosság

- 13.1 A Vállalkozó az általa elvégzett munkáért és a portálrendszer felhasználói dokumentációban szereplő funkcionalitásáért 12 hónap jótállást vállal. Vállalkozó hibás teljesítése esetén a Polgári Törvénykönyvben biztosított jótállási jogai közül a Megrendelő elsődlegesen a kijavítást jogosult igényelni, de a kijavítás

## - SAJÁT PÉLDÁNYA -

esetleges eredménytelensége esetén választása szerint más jótállási jogára, így a kicserélésre vagy árszállításra is áttérhet.

- 13.2 Vállalkozó a 12 hónapos jótállási időszakot követően is szavatosságot vállal a szerződés 3.1.1. pontja szerinti rendszerre, ha a 4.5 pont szerinti terméktámogatási, alkalmazásüzemeltetési szerződést köt Megrendelővel.
- 13.3 Mind a jótállási, mind a szavatossági kötelezettség megszűnik, amennyiben a rendszerben vagy a rendszer alapját jelentő infrastruktúrában nem Vállalkozó által végzett, vagy általa írásban jóváhagyott változtatás történik.

#### 14 Kötbér

- 14.1 Felek megállapodnak, hogy a Vállalkozónak felróható késedelmes teljesítést, a hibás teljesítést, meghiúsulást, a Szerződés teljesítésének megtagadását kötbérrel szankcionálják.
- 14.2 Amennyiben a Vállalkozó a Szerződésben meghatározott kötelezettségeit a megadott határidőre nem teljesíti, Felek közösen, írásban póthatáridőt határoznak meg, amely legfeljebb 30 nap lehet. Felek kifejezetten megállapodnak abban, hogy a póthatáridő biztosítása nem mentesíti Vállalkozót a késedelmi kötbér megfizetése alól, Megrendelő jogosult póthatáridő biztosítása esetén is az eredeti teljesítési határidő és a tényleges teljesítés közötti időre késedelmi kötbért érvényesíteni Vállalkozóval szemben. Amennyiben ez a határidő is – Vállalkozónak felróható okból - eredménytelenül telik el, a Megrendelő a Szerződéstől elállhat, és Vállalkozó meghiúsulási kötbért tartozik megfizetni.
- 14.3 Amennyiben a Vállalkozó a Szerződés teljesítését megtagadja, a Megrendelő a Szerződést azonnali hatályú felmondás útján megszüntetheti, arra hivatkozással, hogy a Szerződés a Vállalkozónak felróható okból ellehetetlenült. Ebben az esetben Megrendelő a jelen pontban meghatározott mértékű kötbér érvényesítésére jogosult.

A kötbér alapját és mértékét a szerződő Felek a következőben határozzák meg:

- a szerződésben körülírt feladat teljesítésével kapcsolatos késedelem esetén, a naponta a szerződésben meghatározott teljes nettó végösszeg 2%-a, maximum a nettó szerződéses összeg 30%-a,
- hibás teljesítés esetén a hiba kiküszöböléséig terjedő időre a fenti kulcsok szerint számított kötbér,
- a szerződés Megbízott hibájából való ellehetetlenülése/meghiúsulása esetén a kötbér a szerződés teljes nettó összegének 30%-a.

A kötbér a végszámlából levonható.

- 14.4 Vállalkozó nem kötelezhető kötbér fizetésére, amennyiben a Szerződéses kötelezettségek teljesítésének elmulasztása Vis Major eredményeként következett be. A Vis Major esetek meghatározását a 15. pont tartalmazza.
- 14.5 Megrendelő szerződés teljesítése során bekövetkező késedelme Vállalkozó késedelmét a Megrendelő által okozott késedelem mértékével kizárja.

#### 15 Vis Major

- 15.1 A Felek egyike sem követ el szerződésszegést, és nem tartozik felelősséggel azért, ha a kötelezettségének teljesítését egy, a Felek érdekkörén kívüli vis major esemény akadályozza. Vis major esemény bekövetkezésekor az érintett Fél azonnal köteles értesíteni a másik Felet.
- 15.2 Jelen Szerződéses vonatkozásában vis majornak tekintendő bármely olyan esemény, amely a Felek által nem befolyásolható, és amelynek megelőzésére vagy elhárítására a Felek nem képesek.
- 15.3 Vis majornak tekintendők különösen, de nem kizárólagosan:

- természeti katasztrófák;
- háború, terrorista akciók, blokádnak, forradalom, lázadás, karantén, államosítás;

országos sztrájk;

- állami, illetve jogalkotásra feljogosított szervek - jelen Szerződés hatályba lépését követően - bármely a jelen szerződés teljesítését gátó intézkedése vagy intézkedésének elmulasztása, valamint az ilyen szervek által megalkotott jogszabály.

## 16 Záró rendelkezések

- 16.1 Jelen Szerződés, beleértve annak valamennyi mellékletét, illetőleg az abban hivatkozott dokumentumok a Feleknek a Szerződés 3. pontjában meghatározott tárgyával kapcsolatban létrejött teljes körű megállapodását tartalmazza.
- 16.2 Jelen Szerződés kizárólag mindkét Fél által aláírtan, írásbeli formában módosítható.
- 16.3 Jelen Szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv vonatkozó rendelkezései irányadóak.
- 16.4 Felek megállapodnak abban, hogy jelen Szerződésből eredő vitás kérdéseket elsősorban szóbeli egyeztetés útján, békés módon rendezik.
- 16.5 Amennyiben a Szerződésben és annak mellékleteiben foglalt rendelkezések között ellentmondás lenne, úgy elsősorban a Szerződés szövegét kell irányadónak tekinteni.
- 16.6 Felek nevében aláíró személyek kijelentik, hogy jelen szerződés aláírására felhatalmazással bírnak.

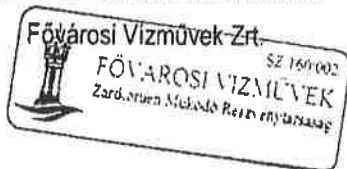
Jelen Szerződést a Felek a szerződést, együttes elolvasást és kölcsönös értelmezést követően, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag aláírják.

Kelt, Budapesten, 2010. SZEPTEMBER 20.

### Wildom Kft.

1134 Budapest, Róbert Károly Krt. 50.  
Cégjegyzékszám: 01-09-732070  
Adószám: 13375999-2-41

Wildom Kft.



### Melléklet:

1. Ajánlat: Portál – Felek által elfogadott ajánlat alapján
2. Követelményspecifikáció – projekt során létrejövő dokumentumtermék
3. Biztonsági és üzemeltetési követelmények
4. környezetvédelmi melléklet
5. munkabiztonsági melléklet
6. etikai melléklet

7. oldal, összesen: 7

Dr. Kerossy Emese

Varga Margit  
201416-1

Szeibert Krisztina  
201306-1

Gábrik Tamás  
201402-1

## Az Fővárosi Vízművek Zrt.-nél rendszeresített biztonsági és üzemeltetési követelmények a Windows rendszeren futó alkalmazásokkal szemben

(2009. szeptember)

Társaságunknál érvényes Informatikai Biztonsági Szabályzat (IBSZ) értelmében az alkalmazott rendszerek, s elemeik biztonsági szintjének azonosnak kell lenniük. E cél érdekében társaságunk minden rendszerelemre vonatkozóan azonos IT biztonsági követelményszintet határozott meg.

Jelen dokumentum konkrétan a Microsoft Windows rendszereken futó, vagy kapcsolati szinten együttműködő alkalmazásokra vonatkozóan írja le a kötelezően betartandó szabályokat.

*A szabályok megsértése a rendszerek használatából történő kizárást, ill. szerződésbontást eredményezheti.*

1. **A felhasználók csak a szükséges, és minimálisan elégséges jogosultságokkal rendelkezhetnek** (futtathatják a programjaikat).
2. **A társaság informatikai hálózatához tilos csatlakoztatni „idegen eszközt”!**  
A fejlesztés, tesztelés időszakára sem csatlakoztatható külső szoftvert tartalmazó eszköz, berendezés, számítógép az FV Zrt. hálózatához.
3. **Szerveren futó program csak szervíz üzemmódban működhet „System”-ként futtatva.** (Különösen indokolt esetben AD felhasználó is lehet, melynek nincs interaktív logon lehetősége, valamint minimalizált jogokkal rendelkezik).  
**A szervíz nemzetközi beállításait programból kell kezelni** (a felhasználónak nincs bejelentkezési joga).  
**Az üzemeltetési és az adatgazdai funkcióknak szétválaszthatóknak kell lenni.**  
Az esetlegesen szükséges szervízindítás, leállítás applettel, vagy speciális alkalmazással oldható meg a felhasználó nevében pl.: SQL szerver start-stop funkciója.
4. **Az alkalmazásnak önmagát kell menedzselnie a rendelkezésre álló erőforrásokat figyelembe véve, külön operátori beavatkozás nélkül (TEMP, log stb erőforrás).**  
Az alkalmazás log fájljainak darab, vagy elfoglalt tárhely korlátokkal kell automatizáltan rendelkezni (paraméterezhetően).
5. **A „log” fájl formátumának vagy szabványos, vagy rögzített struktúrájúnak kell lenni.**  
Ajánlott a „W3C Extended Log File Format” (a logolás SQL szerverbe is történhet).  
A fejlesztés és a próbaüzem után követelmény, hogy a rendszer, vagy alkalmazás - „Alkalmazás” log-ba írjon. Adott esetben egy másik rendszermanagement eszköz számára (pl. MOM).
6. **Társaságunknak Natív Windows 2003 AD-s környezete van, naprakészen a kiadott javítócsomagokkal frissítve. Jogosultság és egyéb személyhez, géphez, vagy más erőforráshoz köthető hozzáférést csak AD csoportokon keresztül lehet és kell megvalósítani!**
7. **A program működéséhez esetlegesen szükséges felhasználó jelszava nem lehet olvasható formában tárolva semmilyen módon (adatbázis mező, fájl). A működtetéshez csak a szükséges minimális és elégséges jogok lesznek engedélyezve.**  
Bevált módszerek: IIS környezetben - a teljes global .asa titkosítása, a connect string titkosítása a szabvány MS eszközkészlettel (a titkosítást a string meghatározott helyeire beszúrt meghatározott karakterek kapcsolják be pl.: „+T+itok+”, így a fejlesztést nem akadályozza, aminek eredményképpen a végleges verzióban a titkosítás jól működik).
8. **A fejlesztett programnak minden lehetséges módon ellenőrizni kell a bejövő és kimenő adatok minőségét** (szerencsés esetben ez nem csak szintaktikai, hanem szemantikai ellenőrzés is). Nem elfogadható az a program, amely adat hiány, -hibás érték, vagy -egyéb adattal összefüggő ok

Varga Margit  
201416-1

D. Kressy Emese  
200716-1

Szeibert Krisztina  
201306-1

HT



miatt nem jelez az üzemeltetőjének, s így egy rendszer részeként ellehetetleníti a saját, vagy más gyártó által készített szolgáltatások (a társaság informatikai rendszereinek) működését.

9. **A használt jelszónak erősnek kell lennie!** Tartalmaznia kell kis és nagybetűt, valamint számot vagy speciális karaktert. A jelszó nem lehet rövidebb, mint 6 karakter, s legalább 3 havonta le kell járnia!  
A külön nem minősített rendszereinkbe a bejelentkezés csoporttagság és érvényes bejelentkezéssel szabályozott.
10. **Adatmozgatás, adatszolgáltatás esetében adatátvitel, csak a társaság felé történhet!**  
**Adatbázist elvinni tilos a társaságtól!**  
Amennyiben ez elkerülhetetlen – a szenzitív mezőtartalmakat keverni, vagy cserélni kell! Ezt a mindenkor Informatikai Biztonsági Felügyelőnek (vagy helyettesének) jóvá kell hagynia!
11. **A %SystemDrive%-re (c:\) nincs írási joga a felhasználónak.** Helyette ajánlott a munkavégzésre a %TEMP% könyvtár használata, amely a környezeti változóknak bármely gépen megtalálható. **A felhasználó csak a registry HKEY\_CURRENT\_USER ágát írhatja.**
12. **Kiemelt felhasználói és rendszergazdai jogot nem kaphat egyetlen felhasználó sem!**  
Társaságunk törekszik arra, hogy az esetlegesen még működő erős jogosultságokat megszüntesse.
13. **Az SQL szerveret használó alkalmazásnak védelmet kell biztosítani, az ún. „SQL injection” támadással szemben!** Továbbá az átadás időpontjában ismert reális veszélyt jelenthető támadás ellen.
14. **Minden program, rendszer, alkalmazás esetében társaságunk nyilatkozatot kér arra vonatkozóan a forgalmazótól, - szállítótól, készítőtől - hogy az átadott „termék” nem tartalmaz semmilyen ártó kódot, illetve jogsértő elemet, program részletet.**
15. **Az új alkalmazások esetében, - ha adatbázis használat szükséges - vagy az MSSQL (2005 verzió up-to-date), vagy Oracle 10 v. illetve nagyobb verziószámú, (esetleg ezek Express változataik - licence és erőforrás egyeztetés után) adatbázis kezelő szolgáltatást kell használni.** Egyéb adatbázis kezelőnek nevezett program egyedi vizsgálat tárgyát képezheti.
16. **Az átadásra kerülő telepítő készlet elvárásaink szerint „.msi” formátumú.**
17. **Az átadásra kerülő dokumentációnak része kell legyen egy felhasználóbarát segítség fájl is (Help, vagy User Guide file), melynek formátuma a hordozhatóság miatt html.**
18. **A hálózatunkon kívüli bármely adatkommunikáció TILOS!**  
Amennyiben ez mégis szükséges, azt már a tervezés időszakában egyeztetni kell az FV Zrt. ITOP csoportjával, vagy annak jogosult képviselőjével (tűzfalat érintő módosítás, bejövő fájl, stb...),
19. **Ugyanez vonatkozik az alkalmazás erőforrásigényeire is (lásd 16. pont).**  
A környezetünkben preferált technológiák dotNET, SQL szerver 2005 + Reporting Services, SOAP, PHP aktuális verziója.
20. **Az intranetes, internetes alkalmazásoknak a társaság arculati elvárásainak is meg kell felelniük.** Erről konkrét tájékoztatást az FV Zrt Kommunikációs Osztálya ad.  
A társaságnál rendszeresített internet böngésző, a Microsoft Internet Explorer melynek jelenleg használt aktuális verzióját az IE6; IE7. Erről konkrét tájékoztatást az FV Zrt. Informatikai és BPR Osztályának Üzemeltetési csoportja ad.  
A verziók esetleges inkompatibilitása miatt csak kivételes esetben használunk java alapú alkalmazást!
21. **A fejlesztés megkezdése előtt az alkalmazás terveit a mindenkor Informatikai Biztonsági Felügyelőnek is jóvá kell hagynia.**

Budapest 2009. Szeptember 07.

Dr. Krossy Emese

200716-1



#### 4.sz. melléklet

#### Szerződések kötelező környezetvédelmi melléklete

Tervező/kivitelező/partner/bérlő (továbbiakban Vállalkozó) a Fővárosi Vízművek Zrt. (továbbiakban Megbízó) területén végzett tevékenysége során köteles a tevékenységére vonatkozó környezetvédelmi és vízbázisvédelmi jogszabályokat maradéktalanul megismerni, azokat betartani, illetve azokat alvállalkozóival/közreműködőivel betartatni. Vállalkozó köteles a Megbízó Környezetvédelmi politikáját megismerni, munkája során az abban foglalt elveket követni.

Vállalkozó tevékenysége során - a vízbázisvédelmi előírások teljesítése mellett - a környezetre legkisebb kockázatot jelentő anyago(ka)t használja fel.

Vállalkozó feladata a saját, vagy alvállalkozója tevékenysége során keletkező hulladékok hatályos jogszabályoknak megfelelő gyűjtése, kezelése - ha a szerződés másképpen nem rendelkezik.

Vállalkozónak a hulladékok gyűjtésére saját munkahelyi gyűjtő edényzetről kell gondoskodnia. Külön írásos megállapodás esetén Vállalkozó a Megbízó szelektív hulladékgyűjtési előírásait betartva, kihelyezett munkahelyi gyűjtőt használhatja. Amennyiben vállalkozó Megbízó hulladékgyűjtő edényeit használja, köteles a Megbízó telephelyein bevezetett szelektív hulladékgyűjtési rend szerint eljárni, a hulladékokat hulladék fajtánként (papír, műanyag palack, fém italos doboz, használt elem, hulladék világítótest, elektronikai hulladék, gumihulladék, használt nyomtató patron/toner, kommunális hulladék, stb.) a megfelelő gyűjtőedényekben elhelyezni.

Vállalkozó Megbízó részére folytatott saját, vagy alvállalkozója tevékenysége során keletkező minden hulladék mennyiségéről adatot szolgáltat Megbízó részére. Vállalkozó a tevékenység végzése során keletkező hulladék elszállítását vagy elszállíttatását követően köteles haladéktalanul elküldeni a szabályos lerakást vagy ártalmatlanítást igazoló dokumentumokat, mérlegjegyeket, egyéb bizonylatokat, Megbízó Környezetvédelmi csoportjának. Az adatszolgáltatás tartalmazza a keletkező hulladékokat EWC-kódok szerint, a hulladék fajtánként keletkezett mennyiséget, és a hulladékok kezelésének módját. Hulladékszállításról, -kezelésről szóló számla csak az igazoló dokumentumokkal együtt nyújtható be.

Vállalkozó vagy alvállalkozója tevékenysége során termelt veszélyes hulladékokat köteles külön gyűjteni, illetve saját költségén az előírásoknak megfelelően elszállíttatni. A szállítást csak veszélyes hulladékok szállítására jogosult, érvényes engedéllyel rendelkező vállalkozás végezheti. A veszélyes hulladékokat, a környezetszennyezést kizáró módon fedett helyen, feliratozva, EWC kód feltüntetésével, fajtánként elkülönítve kell gyűjteni. Amennyiben nincs mód a fedett helyen való gyűjtésre, úgy a hulladékokat a gyűjtőedényzetekkel és kármentő eszközökkel együtt le kell fedni. Veszélyes hulladék egy évnél hosszabb ideig nem gyűjthető a telephelyen. A veszélyes hulladék elszállításáról és ártalmatlanításáról szóló igazolást vállalkozó köteles beszerezni és Megbízónak másolatban eljuttatni.

A veszélyes anyagokat, a vonatkozó előírásoknak megfelelő módon kell tárolni és használni. Amennyiben vállalkozó olyan tevékenységet folytat, ahol veszélyes anyag használata szükséges, illetve nem zárható ki veszélyes hulladék keletkezése, az esetleges károk azonnali elhárítása érdekében vállalkozó köteles a helyszínen kármentesítő anyagokat tartani. A tevékenységhez használt veszélyes anyagok, készítmények 16 pontos, magyar nyelvű Biztonságtechnikai Adatlappjáról gondoskodni kell, és az előírásoknak megfelelően minden érintett számára elérhető helyen kell elhelyezni. A veszélyes anyagok veszélyességéről tájékoztatni kell az anyagot használó, vagy azzal érintkezésbe kerülő személyeket.

Gondoskodni kell arról, hogy szennyező anyag csapadékvíz csatornába, víznyelő aknába, árokba, vagy szikkasztó aknába ne kerüljön, vállalkozó a töle elvárható módon köteles mindent elkövetni annak érdekében, hogy a környezetszennyező anyagok bejutását megakadályozza.

Vállalkozó köteles mindent elkövetni a zaj- és rezgés hatás csökkentése érdekében, illetve szükség esetén ideiglenes határérték túllépési engedélyt beszerezni.

Vállalkozó az általa okozott környezetvédelmi károkat azonnal kezelni köteles (pl. olajfolyás felitása és a szennyezett kármentő anyagok veszélyes hulladékként való kezelése). Vállalkozó az általa és/vagy alvállalkozói/közreműködői által okozott környezetvédelmi károkért teljes mértékben felelős. Vállalkozó tevékenységét köteles úgy végezni, hogy az ingatlanon kár ne keletkezzen. Amennyiben Vállalkozó tevékenységéből adódóan környezeti kár keletkezik, azt Vállalkozó köteles saját költségén megszüntetni, illetve a környezeti tényfeltárás és kármentesítés költségeit megtéríteni.


Vállalkozónak a munka során az árvízi adottságokat figyelembe kell venni.

Vállalkozó feladata az eredeti környezeti állapot, illetve növényzet helyreállítása.

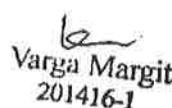
Vállalkozó kijelenti, hogy a szükséges hatósági engedélyekkel rendelkezik, továbbá ha Vállalkozó alvállalkozót von be, úgy alvállalkozói a szükséges hatósági engedélyekkel rendelkeznek. Amennyiben Vállalkozó feladata tervezés, úgy köteles tervezői nyilatkozatot adni, melyben nyilatkozik, hogy a terv a hatályos vízbázisvédelmi- környezetvédelmi előírásoknak megfelelően készült.

Vállalkozó a munkavégzés során köteles minden környezetet érintő rendkívüli körülményről és káreseményről a Fővárosi Vízművek Zrt. Környezetvédelmi csoportját értesíteni (Környezetvedelem@vizmuvek.hu, Tel: 435-3962, 435-3948, 435-3961, 435-3992, 435-3738 fax: 435-3949). Vállalkozó, előzetes egyeztetés alapján köteles a Fővárosi Vízművek Zrt. Környezetvédelmi csoportjának munkatársait környezetvédelmi ellenőrzés céljából tevékenységi területén fogadni, velük együttműködni.

Vállalkozó szerződésben foglalt tevékenységére vonatkozó környezetvédelmi előírások tekintetében Vállalkozó kérésére a Fővárosi Vízművek Zrt. szerződésben megnevezett megbízottja/műszaki ellenőre, illetve a Környezetvédelmi csoport csoportvezetője ad tájékoztatást.

  
Dr. Korossy Emese  
200716-1

  
Szeibert Krisztina  
201306-1

  
Varga Margit  
201416-1



## Munkaegészségügyi és Munkabiztonsági melléklet

Tervező/kivitelező/partner/bérlő (továbbiakban Vállalkozó) a Fővárosi Vízművek Zrt. (továbbiakban Megbízó) területén végzett tevékenysége során köteles a tevékenységére vonatkozó, a Munkaegészségügyre és Munkabiztonságra vonatkozó jogszabályokat maradéktalanul megismerni, azokat betartani, illetve azokat alvállalkozóival/közreműködőivel betartatni. Vállalkozó köteles a Megbízó munkavédelmi politikáját megismerni, munkája során az abban foglalt elveket követni.

Vállalkozó köteles a munkavégzése során a munkavédelmi, valamint a munkaegészségügyi szabályok maradéktalan betartására és betartatására.

### Tervezés esetén:

Tervek készítése során Vállalkozó köteles figyelembe venni a tárgyi munkával kapcsolatos, munkabiztonságot érintő hatályos jogszabályi előírásokat, illetve ajánlásként a Magyar Szabványügyi Testület által kiadott, hatályos szabványokat.

Tervező a szerződés aláírásával kijelenti, hogy az előzőekben meghatározott előírásokat maradéktalanul betartja és betartatja.

Vállalkozó a szerződés aláírásával kijelenti, hogy a Fővárosi Vízművek Zrt. a szükséges információkat megadta részére és tájékoztatta a tárgyi munkával kapcsolatban az összes, kivitelezési munkákat érintő, helyspecifikus, baleset- és egészségügyi kockázatot jelentő körülményről. Vállalkozó köteles fentieket a Biztonsági és Egészségvédelmi Tervben felülnetni, beleértve az ellenük való védekezés módját, vészhelyzeti teendőket.

Vállalkozó a tervezés során, az építési kiviteli terv készítésével kapcsolatban külön megbízás nélkül köteles elvégezni (elvégeztetni) a 4/2002 (II.20.) SzCsM-EÜM rendeletben meghatározottak szerint a Biztonsági és Egészségvédelmi Tervre vonatkozó tervezési feladatokat.

### Kivitelezés során:

Több, különböző munkáltató által foglalkoztatott munkavállaló egyidejű tevékenysége esetén jelen szerződés mellékletében Vállalkozó és Megbízó közösen köteles meghatározni a munkák koordinálásáért felelős munkáltatót.

Vállalkozó köteles a hatályos jogszabályokban meghatározott tevékenységek során biztonsági és egészségvédelmi koordinátort foglalkoztatni.

Vállalkozó tudomásul veszi és a szerződés aláírásával kötelezettséget vállal arra, hogy a kivitt munkákhoz kapcsolódó, a hatályos jogszabályok szerint bejelentett, megfelelő szakképzettséggel, foglalkozás-egészségügyi orvosi alkalmassággal, illetve az azt igazoló dokumentumokkal, továbbá munkavédelmi oktatásban részesült, munkáltatói utasítással rendelkező munkavállalókat, vállalkozókat foglalkoztathat.

Vállalkozó a kivitelezési munkákra vonatkozóan érvényes kockázatelemzést köteles készíteni és az abban foglaltak köteles az érintettek tudomására hozni.

Az építési kivitelezések során Vállalkozó köteles a hatályos jogszabályokban előírt építési naplót folyamatosan vezetni és azt a munkavégzés helyszínén tartani.

Azokban a létesítményekben, helyiségekben, melyeket a Fővárosi Vízművek Zrt. 2005/27 vezérigazgatói utasítása szerint beszállási engedély-köteles térnek minősít, bármilyen tevékenység csak a vonatkozó előírások szerint kiállított beszállási engedély birtokában végezhető. Ezen létesítményekbe, helyiségekbe csak beszállási engedély birtokában szabad belépni, munkát végezni. Vállalkozó a szerződés aláírásával elismeri, hogy a fenti vezérigazgatói utasítás vonatkozó rendelkezéseit a Fővárosi Vízművek Zrt. vele ismertette.

Minden egyéb munkaterületen, csak a Fővárosi Vízművek Zrt. engedélyével, illetve ha szükséges (kídrozók, hypózók, nagyfeszültségű kapcsolóteretek), a Fővárosi Vízművek Zrt. által biztosított kísérelő jelenlétében lehet bármilyen munkavégzést folytatni.

Vállalkozó csak olyan gépet, berendezést, egyéni védőeszközt, vegyi anyagot használhat fel, amelyek a jogszabályi előírásoknak megfelelő dokumentációkkal rendelkezik (gépkönyv, kezelési-használati utasítás, megfelelőségi tanúsítvány, üzembe-helyezési engedély, biztonsági adatlap, törzskönyv, stb.), az eszközök, anyagok, azok csomagolása ép, sérülésmentes. Vállalkozó ezeknek a dokumentációknak a tartalmát az eszközöket, anyagokat használatkor igazolható módon köteles ismertetni.

Vállalkozó köteles az elsősegély-nyújtási, tisztálkodási, öltözködési, pihenési-melegedési, étkezési, dohányzási lehetőségek biztosításáról gondoskodni, és arról megfelelő tájékoztatást adni.

A kivitelezés során Vállalkozónak gondoskodni kell az érintett terület szakszerű elkerítéséről, elhatárolásáról, illetéktelenek bejutásának megakadályozásáról.

A Fővárosi Vízművek Zrt. a kivitelezés során jogosult munkavédelmi szemlét, bejárást tartani, és ennek tényét eredményét az építési naplóban rögzíteni. A Vállalkozó (megbízott) köteles ebben közreműködni.

Bármilyen munkabiztonságot érintő rendellenesség esetén Vállalkozó köteles haladéktalanul értesíteni a Fővárosi Vízművek Zrt-t, érintettség esetén a tervezőt, és ha szükséges, köteles haladéktalanul gondoskodni a munkavégzés felfüggesztéséről.

A hely-specifikus munkavédelmi oktatás megtartásához a Vállalkozó képviselőjét a Fővárosi Vízművek Zrt. képviselője ellátja a szükséges vonatkozó információkkal. Ennek tényét az építési naplóba be kell vezetni. Munkavédelmi oktatást a Vállalkozó köteles megtartani, és az arról készült oktatási naplót köteles bemutatni a Fővárosi Vízművek Zrt.-nek.

### Minden idegen gazdálkodó szervezet által végzett tevékenység esetén:

A szerződésben vállalt munka elvégzésével összefüggésben bekövetkező munkabaleset tényét Vállalkozó köteles haladéktalanul jelenteni a Fővárosi Vízművek Zrt. munkavédelmi csoportvezetőjének.

Munkavédelmi csoportvezető: Molnár Ildikó 06/1-465-2424 (06/30-535-4467).

Vállalkozó tudomásul veszi, hogy egyebekben a munkaegészségügyi- és munkabiztonsági szabályok betartását és betartatását a Fővárosi Vízművek Zrt. kérésére tudnia kell igazolni, és az ezzel kapcsolatos valamennyi dokumentációt a Fővárosi Vízművek Zrt. kérésére át kell adnia.

Bármely munkaterületre, amelynél nem történik meg építési napló szerint a munkaterület átvétele oda csak a Fővárosi Vízművek Zrt. által kijelölt helyi kísérelővel lehet bemenni, ott tartózkodni és munkát végezni.

A kísérelő utasításait minden esetben figyelembe kell venni, csak az általa engedélyezett berendezéseket, eszközöket lehet érinteni, használni, kezelni.

Bármely munkaműveletet csak a vonatkozó jogszabályok, nemzeti szabványok, technológiai utasítások előírásai szerint lehet végezni.

Dr. Kőrösi Emese  
2007.16-1

## 6.sz. melléklet

### Etikai normák a Fővárosi Vízművek Zrt. szerződött partnerei részére

Tervező/kivitelező/partner/bérlő (továbbiakban Vállalkozó) a Fővárosi Vízművek Zrt. megbízásából végzett tevékenysége során köteles a jelen mellékletben meghatározott etikai szabályokat betartani, illetve azokat alvállalkozóival/közreműködőivel betartatni.

Vállalkozó köteles a Fővárosi Vízművek Zrt. vízellátással kapcsolatos stratégiai elképzeléseit, céljait szem előtt tartva végezni munkáját - a tőle telhető maximális elkötelezettséggel és professzionalizmussal.

Vállalkozó köteles a tevékenysége végzése során arra törekedni, hogy munkájával hozzájáruljon az ivóvízbiztonság megvalósításához, fenntartásához.

Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a Fővárosi Vízművek Zrt.-nél végzett tevékenységéhez kapcsolódó kommunikációja során valótlan kijelentéseket nem tesz, és semmilyen módon nem téveszt meg másokat.

Vállalkozó tudomásul veszi, hogy közvetlen, a fogyasztókkal kapcsolatba kerülő Vállalkozó áttételesen a Fővárosi Vízművek Zrt. képviseli, ezért tevékenysége során ennek megfelelő magatartást köteles tanúsítani, így különösen:

- Előítélet-mentesen viselkedni irányukba, s kerülnek a kellemetlen, megalázó helyzeteket, a kioktató stílust velük szemben.
- A velük kapcsolatos napi ügyintézés a korrektség, szakszerű megalapozottság, gyorsaság jellemzi.
- A velük való kommunikáció során az udvarias, informáló hangvételt, a hiteles tényadatok közlése elvárt.
- Az ügyintézés során a tudomásukra jutott, a fogyasztókkal kapcsolatos információt bizalmasan kezeli, harmadik fél tudomására nem hozzák.

Fenti magatartási szabályokat Vállalkozó nemcsak a fogyasztókkal, hanem mind a Fővárosi Vízművek Zrt.-vel, mind pedig bármely harmadik személlyel szemben is köteles maradéktalanul betartani.

A Fővárosi Vízművek Zrt. elvárja Vállalkozótól, hogy ne fogadjon el pénzüsszeget vagy komoly értékű ajándékot, amely befolyásolhatja őt az ajándékozó céggel vagy személlyel kapcsolatos üzleti magatartásában, különös tekintettel a Fővárosi Vízművek Zrt.-vel való viszony során.

A Fővárosi Vízművek Zrt. elvárja Vállalkozótól, hogy kerüljön minden olyan szituációt, vagy annak látszatát, amelyben az összeférhetetlenség, vagy annak gyanúja felmerülhet. A Fővárosi Vízművek Zrt. etikailag összeférhetetlennek tartja bármilyen ellenszolgáltatás vagy ajándék kikényszerítését, annak elfogadását, a paraszolvencia bármilyen formáját.

Amennyiben Vállalkozó a tevékenysége során etikai normát sértő magatartással találkozik, vagy annak gyanúja felmerül, úgy köteles azt haladéktalanul a Fővárosi Vízművek Zrt. felé jelezni.

### Munkavégzés során betartandó higiéniai követelmények

Tervező/kivitelező/partner/bérlő (továbbiakban Vállalkozó) a Fővárosi Vízművek Zrt. (továbbiakban Megbízó) területén végzett tevékenysége során köteles a tevékenységére vonatkozó személyi higiéniai követelményeket maradéktalanul megismerni, azokat betartani, illetve azokat alvállalkozóival/közreműködőivel/munkavállalóival (a továbbiakban közreműködő) betartatni.

#### Személyi higiéniai követelmények

- Egészségügyi könyv megléte kötelező, ezt az Fővárosi Vízművek Zrt. helyszíni vezetője ellenőrzi.
- Tiszta, egységes munkaruházat viselése kötelező.
- Vízter közelében sapka, illetve cipőre húzható védőfólia viselése kötelező.
- Vízterben, vízzel történő érintkezéses munkáknál, ha Megbízó képviselője betegség tüneteit észleli Vállalkozón vagy akár Megbízó képviselője, akár Vállalkozó betegség tüneteit észleli Vállalkozó közreműködőjén, úgy Vállalkozó/közreműködője köteles a munkaterületet haladéktalanul elhagyni, haladéktalanul orvoshoz menni, és csak orvosi engedéllyel, egészségesen térhet vissza dolgozni.

#### A munkavégzés követelményei

- Vállalkozó köteles az általa igénybevett közreműködőt a helyi speciális körülményekről, a vízminőséggel kapcsolatos munkavédelmi követelményekről oktatásban részesíteni, amelyet az építési naplóban köteles feltüntetni.
- A munkavégzés során csak a Megbízóval előzetesen megbeszél/egyeztetett tevékenységek végezhetők.
- A Vállalkozó, illetve közreműködője csak Megbízó előzetes engedéllyel, speciális ruhában mehet vízbe.
- Ha a Vállalkozó vagy bármely közreműködője bármilyen rendellenességet észlel, haladéktalanul értesíteni köteles Megbízót
- Munkavégzés során élelmiszeripari felhasználásra nem engedélyezett anyagok használata tilos!
- Ételt, italt fogyasztani, dohányozni csak a kijelölt helyen szabad!
- Étkezés vagy illemhely használata után kezet kell mosni!

Dy Károly Emőse  
201416-1

Szeibert Krisztina  
201306-1

Varga Margit  
201416-1