

Címzett: **Ajánlattételre felkért gazdasági szereplők** Feladó: Dr. Poncsák Dávid István

Dátum: **2026.05.** Osztály: Beszerzési osztály

Tárgy: **Ajánlattételi felhívás** dr. Rózsa Evelin Niké
BSZ-69/2026 Ügyintéző: Mobil: +36 30 655 6911
e-mail: Evelin.Rozsa@vizmuvek.hu

AJÁNLATTÉTELI FELHÍVÁS

Elektronikus rendszerben lefolytatásra kerülő belső szabályzat szerinti beszerzési eljárás

„Szigetszentmiklós SZVTT gépház kompresszorok csővezetékeinek szigetelése”

tárgyban

Tisztelt Ajánlattételre Felkért Gazdasági Szereplők!

A Fővárosi Vízművek Zrt. (1138 Budapest, Váci út 182.), mint Ajánlatkérő az **alábbi ajánlattételi felhívás közvetlen megküldésével kívánja cégüket a tárgyi, V-61 (2025.05.21.) belső szabályzat szerinti versenyeljárásban ajánlattételre felkérni**. A versenyeljárással kapcsolatos tudnivalókat a jelen ajánlattételi felhívás és mellékletei tartalmazzák.

Ajánlatkérő a megfelelő ajánlattétel érdekében ajánlattételi dokumentációt készített, melyet díjtalanul, elektronikus úton bocsát az ajánlattételre felhívott gazdasági szereplők rendelkezésére.

Ajánlatkérő tájékoztatja az ajánlattételre felhívott gazdasági szereplőket, hogy tárgyi versenyeljárásban tudomásukra jutott tények, információk, dokumentációk Ajánlatkérő üzleti titkát képezik. Azok publikálásához, valamint harmadik személy, szervezet részére történő átadásához Ajánlatkérő nem járul hozzá az alábbi kivétellel.

Amennyiben Ajánlattevő a szerződés teljesítése érdekében közös ajánlattevőt, alvállalkozót vagy egyéb közreműködőt vesz igénybe, az Ajánlattevő az általa igénybe vett harmadik személy számára feltétlenül szükséges adatokat, információkat csak abban az esetben adhatja át, ha Ajánlattevővel kötött megállapodásában a közös ajánlattevő, alvállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy az Ajánlatkérőtől vagy Ajánlattevőtől szerzett adatokat és információkat az Ajánlattevővel azonos feltételek szerint kezeli.

A teljesítésbe bevont közös ajánlattevőt, alvállalkozót, közreműködőt az Ajánlattevőre vonatkozó titoktartási kötelezettséggel megegyező mértékű titoktartási kötelezettség terheli.

I.) Ajánlatkérő neve, címe, telefonszáma és e-mail címe

Fővárosi Vízművek Zrt., 1138 Budapest, Váci út 182., nevében és képviselőjeként eljár: Dr. Poncsák Dávid István
Beszerzési osztályvezető

Az eljárás kapcsolattartója és elérhetősége: név: dr. Rózsa Evelin Niké, e-mail: Evelin.Rozsa@vizmuvek.hu ; mobil: +36 30 655 6911

További információ **kizárólag írásban, elektronikus úton (e-mailben) kérhető** az Ajánlatkérőtől a fent megadott elérhetőségen.

A tárgyi versenyeljárásban kizárólag az Ajánlatkérő által ajánlattételre felhívott gazdasági szereplők tehetnek ajánlatot. Az ajánlattételre felhívott gazdasági szereplők közösen nem tehetnek ajánlatot. Bármely ajánlattételre felkért gazdasági szereplő, amelynek az Ajánlatkérő az eljárást megindító felhívást

megküldte, jogosult közösen ajánlatot tenni olyan gazdasági szereplővel, amelynek az Ajánlatkérő nem küldte meg az eljárást megindító felhívást.

II.) Eljárásra vonatkozó adatok

II.1.) Az eljárás megnevezése: Szigetszentmiklós SZVTT gépház kompresszorok csővezetékeinek szigetelése

II.2.) Az eljárás fajtája és jogcíme: belső szabályzat szerinti meghívásos versenyeljárás tárgyalás nélkül

II.3.) A beszerzés tárgya, mennyisége:

Nyertes Ajánlattevő feladata a Szigetszentmiklói szennyvíztisztító telepen található aerob medencéhez kapcsolódó légfúvó gépházak, légszállító csöveinek szakszerű szigetelése és az ahhoz kapcsolódó kivitelezési munkálatok teljes körű ellátása.

Ajánlatkérő a műszaki szakmai tartalom (kivitelezési feladatkiírás) mellett az alábbi mellékletet csatolja a felhívás dokumentumaként:

- Költségvetés/Árazatlan ártábla.xlsx

Ajánlatkérő a szükséges helyszíni bejárás lefolytatásának biztosítását, dokumentációk és információk rendelkezésre bocsátását biztosítja a gazdasági szereplők számára.

Az eredményhirdetés feltétele a megajánlott ellenértékhez tartozó fedezet rendelkezésre állása, valamint az érvényes ajánlat.

A tárgyi beszerzési eljárás műszaki/szakmai tartalmát a jelen ajánlattételi felhívás (kivitelezési feladatkiírás) melléklete tartalmazza.

Ajánlatkérő a versenyeljárást saját nevében folytatja le.

II.4.) A szerződés meghatározása, időtartama vagy a teljesítés határideje:

Ajánlatkérő **határozott időtartamra** kíván Vállalkozási szerződést kötni az eljárás nyertesével. Ajánlatkérő jelen eljárásban **szerződéstervezetet** készített, amelyet a jelen ajánlattételi felhívás mellékleteként bocsát az ajánlattevők rendelkezésére.

Amennyiben Ajánlattevőnek a rendelkezésre bocsátott szerződés tervezettel kapcsolatban kérdése, észrevétele van, úgy azt az I.) pontban megadott elérhetőségen jelezheti azt Ajánlatkérő felé kiegészítő tájékoztatás kérés keretében.

Amennyiben az ajánlattevő az ajánlatában a szerződés- tervezethez kapcsolódóan véleményelérést, vagy további észrevételt tesz, az az ajánlat érvénytelenségét eredményezheti.

II.5.) Teljesítésre vonatkozó meghatározások

Teljesítés helye: 2310 Szigetszentmiklós, Massányi Károly út 0267/4 hrsz.

A szerződés teljesítésének tervezett kezdési időpontja: A szerződés mindkét fél általi aláírását követő nap.

A szerződés teljesítésére nyitva álló határidő: 2026.06.30.

II.6.) Ajánlattevő többváltozatú ajánlatot nem tehet, továbbá Ajánlattevő részajánlatot nem tehet.

II.7.) Tárgyalás lefolytatására vonatkozó információk

Ajánlatkérő a jelen versenyeljárásban **nem kíván** tárgyalást tartani.

II.8.) Az eljárás lefolytatására vonatkozó egyéb információk:

Ajánlatkérő fenntartja annak lehetőségét, hogy az Ajánlatkérő által alkalmazott elektronikus beszerzési rendszer útján árlejtést tartson. Az árlejtés feltételeire az elektronikus úton történő ajánlattételre vonatkozó rendelkezések irányadók (ajánlattételi dokumentációban részletezettek szerint). Az árlejtésről az ajánlattevők az

Ajánlatkérő által alkalmazott elektronikus beszerzési rendszer útján kapnak értesítést („árlejtési felhívás”). Az árlejtés részletszabályait az árlejtési felhívás fogja tartalmazni.

III.) Kiegészítő tájékoztatás

Ajánlatkérő **konzultációval egybekötött helyszíni bejárást tart.**

A **konzultáció / helyszíni bejárás** időpontját és helyszínét jelen felhívás X. pontja tartalmazza.

A helyszíni bejáráson való részvétel ajánlott a cserélendő berendezések és a helyszín adottságainak megismerése céljából, de Ajánlatkérő nem teszi kötelezővé. Azonban Ajánlattevő az ajánlattételt követően nem hivatkozhat arra, hogy az ajánlattételkor nem ismerte a helyszínt és a munkavégzés körülményeit, és nem mentesül a feladat első osztályú és szerződésszerű, az ajánlatában megadott ajánlati áron történő teljesítése alól.

Az Ajánlattevő a megalapozott ajánlattételhez – az I.) pont alatt megadott elektronikus úton (e-mail) – kiegészítő (értelmező) tájékoztatást kérhet írásban az ajánlattételi határidő lejártát megelőzően olyan időben, hogy a kérdés ésszerű időben történő megválaszolásához és a válasz ajánlattevők általi figyelembe vételéhez megfelelő, ésszerű idő álljon rendelkezésre. Ajánlatkérő rögzíti, hogy a válasz ajánlattevők általi figyelembe vételéhez szükséges ésszerű idő alatt az ajánlattételi határidő lejártát megelőző 2. munkanapot érti, erre tekintettel az Ajánlatkérő azon kérdésekre vonatkozó válaszokat tudja az eredetileg rögzített ajánlattételi határidő figyelembevétele mellett ésszerű időben megadni, amely kérdések legkésőbb az ajánlattételi határidő lejártát megelőző 4. munkanapig az I.) pont szerinti címzetthez beérkeznek.

IV.) Részvételi feltételek

IV.1.) Kizáró okok

K.1. Az ajánlatkérő előírja, hogy jelen eljárásban nem lehet ajánlattevő vagy alvállalkozó, akivel szemben az alábbi kizáró okok bármelyike fenn áll:

1. végelszámolás alatt áll, vagy vonatkozásában csődeljárás elrendeléséről szóló bírósági végzést közzétettek, vagy az ellene indított felszámolási eljárást jogerősen elrendelték, vagy ha a gazdasági szereplő személyes joga szerinti hasonló eljárás van folyamatban, vagy aki személyes joga szerint hasonló helyzetben van;

2. tevékenységét felfüggesztette vagy akinek tevékenységét, adószámát felfüggesztették;

3. egy évnél régebben lejárt adó-, vámfizetési vagy társadalombiztosítási járulékfizetési kötelezettségének – a letelepedése szerinti ország vagy az ajánlatkérő székhelye szerinti ország jogszabályai alapján – nem tett eleget, kivéve, ha megfizetésére halasztást kapott;

4. az adott eljárásban előírt adatszolgáltatási kötelezettség teljesítése során olyan hamis adatot szolgáltat, vagy hamis nyilatkozatot tesz, amely a verseny tisztaságát sérti vagy veszélyezteti;

5. esetében az ajánlatkérő bizonyítani tudja, hogy az adott eljárásban megkísérelte jogtalanul befolyásolni az ajánlatkérő döntéshozatali folyamatát, vagy olyan bizalmas információt kísérelt megszerezni, amely jogtalan előnyt biztosítana számára az eljárásban, vagy akit korábbi versenyeljárásából ebből az okból az ajánlatkérő kizárt.

Igazolási mód:

K.Ig.1. Az ajánlattevő köteles **nyilatkozni** arról, hogy nem tartozik a felhívásban előírt kizáró okok hatálya alá, továbbá nem vesz igénybe olyan alvállalkozót, aki az előírt kizáró okok hatálya alatt áll.

K.Ig.2. Az előírt kizáró okok fenn nem állását az Ajánlatkérő is ellenőrizheti az eljárás során az ingyenesen, elektronikusan, magyar nyelven rendelkezésére álló nyilvános adatbázisokból, továbbá a K.1., 4. és 5. pontja alatti kizáró okok fenn nem állását az Ajánlatkérő a teljes eljárás során vizsgálja.

IV.2.) Gazdasági és pénzügyi alkalmasság

Ajánlatkérő jelen eljárásban nem ír elő gazdasági és pénzügyi alkalmassági követelményt.

IV.3.) Műszaki, illetve szakmai alkalmasság

Ajánlatkérő jelen eljárásban nem ír elő műszaki illetve szakmai alkalmassági követelményt

IV.4.) Hiánypótlás lehetősége

Ajánlatkérő az eljárásban a hiánypótlást valamennyi ajánlattevő számára azonos feltételekkel biztosítja.

V.) Egyéb feltételek

V.1.) Az ajánlat összeállításának valamennyi költségét ajánlattevő viseli.

V.2.) Ajánlatkérő a jelen eljárásban **ajánlati biztosítékot nem köt ki**.

V.3.) Az ajánlati árakat magyar forintban kell megadni a felolvasólap értelemszerű kitöltésével. Az ajánlati árak tartalmaznia kell a teljesítés időtartama alatti árváltozásból eredő kockázatot és hasznot is, továbbá mindazokat a költségeket, amelyek az ajánlat tárgyának megvalósításához szükségesek. Az ajánlati árak teljes körűnek kell lennie, vagyis magába kell foglalni minden ajánlattevői kifizetési igényt.

V.4.) A tárgyi beszerzési eljárásban a Felolvasólapon feltüntetett ajánlati árakat alátámasztani szükséges jelen Felhívás 4. számú melléklete szerinti ártáblában. Erre tekintettel az ajánlattevőnek ajánlatához az árazott ártáblát csatolnia kell (cégszerűen aláírt.pdf és excel formátumban). **Az ártáblában és a Felolvasólapon az árakat ajánlattevőnek nullától eltérő, pozitív, egész számban, nettó Forintban szükséges megadni.** 0 azaz nulla értékkel történő tételmegajánlás nem lehetséges! A 0-val történő megajánlás mellett nincs valós ajánlattétel, ez nem minősül tényleges, valós ármegajánlásnak.

A 0-val történő megajánlás nem fogadható el. Ebben az esetben az ajánlatot érvénytelenné kell nyilvánítani. Amennyiben Ajánlattevő úgy ítéli meg, hogy valamely tétel nem szükséges a munka elvégzéséhez, azt az ajánlattételi határidőig kiegészítő tájékoztatás kérés formájában jelezheti Ajánlatkérő számára.

V.5.) Az ajánlathoz csatolni kell a cégkivonatban szereplő képviseleti mód alapján az ajánlatot (*az ajánlatban szereplő dokumentumokat*) ajánlattevőként vagy ún. alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetként/személyként aláíró személy(ek) érvényes **alírási címpéldánya(i)t** (*alírási mintáját vagy ezzel egyenértékű okmányát*). Amennyiben az ajánlattevő vagy egyéb gazdasági szereplő szervezet képviseletére (*céggjegyzésére*) jogosult személy az eljárással kapcsolatos jognyilatkozatok megtételére más személyt képviseleti joggal ruház fel, az ajánlathoz csatolni kell a felek (meghatalmazó és – a meghatalmazottak aláírásmintájának ellenőrzése céljából – a meghatalmazottak) által aláírt, teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt **meghatalmazást**.

A meghatalmazással összefüggésben Ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 3:116. §-ának (3) bekezdésében foglaltakra, amelynek értelmében „A cégvezető és a képviseletre jogosult munkavállaló képviseleti jogát érvényesen nem ruházhatja át másra.”, továbbá 3:30. § (3) bekezdésében foglaltakra, amelynek értelmében a képviseleti jogot a munkavállaló csak az ügyvezetés írásbeli nyilatkozatában meghatározott, képviseleti joggal rendelkező más személlyel együttesen, és csak az ügyek meghatározott csoportjának vonatkozásában gyakorolhatja.

V.6.) Ajánlattevő ugyanabban az eljárásban nem tehet ajánlatot másik, ajánlattételre felkért gazdasági szereplővel közösen, illetve másik ajánlattételre felkért gazdasági szereplő alvállalkozójaként nem vehet részt. Továbbá másik ajánlattételre felkért gazdasági szereplő teljesítésre való alkalmasságát nem igazolhatja.

V.7.) **Ajánlati kötöttség** az ajánlattételi dokumentációban foglaltak szerint.

V.8.) A tárgyi beszerzési eljárás műszaki szakmai tartalmát a beszerzési dokumentumok részét képező műszaki leírás, írásos dokumentumok összessége. A tárgyi beszerzési eljárásban az ajánlati árak összehasonlíthatóságának az alapja a költségvetésben részletezett és a Felolvasólapon szereplő és számolt egyösszegű átalányár, így Ajánlatkérő csak a tételes költségvetésen alapuló HUF árajánlatot fogad el. Erre tekintettel az ajánlattevőnek ajánlatához a beárazott költségvetést csatolnia kell.

V.9.) Érvénytelenség, kizárás, eredménytelenség: ajánlattételi dokumentációban foglaltak szerint.

V.10.) Ajánlatkérő fenntartja a jogot, hogy a beszerzési eljárást indokolás nélkül eredménytelenné nyilvánítsa.

VI.) Az ajánlatok értékelésének szempontja és módszere

Ajánlatkérő a tárgyi eljárásban az ajánlatok értékelés szempontjának a **legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatást tartalmazó ajánlat kiválasztását** határozza meg.

Ajánlatkérő az ajánlatokat a Felolvasó lap sorában megadott Mindösszesen ajánlati ár alapján értékeli. Az ajánlati árat (*ellenszolgáltatás összegét*) nettó értékben kell megadni és értelmezni.

A felolvasólapra a „Költségvetés.xlsx” dokumentum „H15” cella értékét kell feltüntetni. (Mindösszesen ajánlati ár (nettó HUF))

A pályázathoz csatolt Excel táblázat tartalmazza a tételes árelemeket.

Az értékelés módszere a fordított arányosítás.

Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy a **felolvasólapon tett Ajánlattevői megajánlást szakmai ajánlatnak tekinti, mely hiánypótlás keretében sem módosítható.**

A fentiekben felsorolt elemeken kívül Ajánlattevő a későbbiekben egyéb költségelemet nem számíthat fel.

Az ajánlati ár (*ellenszolgáltatás összegét*) ár csak nettó forintban (HUF) adható meg.

A táblázat kitöltésére vonatkozó előírások:

- **A táblázat módosítása, a zárolt cellák, illetve a excel tábla ajánlatkérői védelmének „feltörése” – ideértve a védelemnek az excel új fájlba történő mentésével történő megszüntetését is – nem megengedett és az ajánlat érvénytelenségét eredményezi!**
- A táblázat nem bővíthető és sor nem törölhető csak egész szám ajánlható meg.
- A csatolt excel tábla minden munkalapja a szakmai ajánlat része, az ajánlathoz a felolvasólap részeként kell csatolni cégszerűen aláírva illetve szerkeszthető Excel formátumban is.
- Az ajánlati árakat magyar forintban kell megadni a felolvasólap értelemszerű kitöltésével. Az ajánlati árak tartalmaznia kell a teljesítés időtartama alatti árváltozásból eredő kockázatot és hasznot is, továbbá mindazokat a költségeket, amelyek az ajánlat tárgyának megvalósításához szükségesek.
- Az ajánlati árak teljeskörűnek kell lennie, vagyis magába kell foglalni minden ajánlattevői kifizetési igényt.
- 0, azaz nulla értékkel történő tételmegajánlás nem lehetséges! A 0-val történő tételmegajánlás mellett nincs valós ajánlattétel, ez nem minősül tényleges, valós ármegajánlásnak. A 0-val történő tételmegajánlás nem fogadható el. Ebben az esetben az ajánlatot érvénytelenné kell nyilvánítani.

Az ajánlatban szereplő árak fixnek kell lennie, vagyis az Ajánlattevők semmilyen formában és semmilyen hivatkozással sem tehetnek változó ajánlati árat tartalmazó ajánlatot.

Az ajánlati áraknak tartalmazniuk kell mindazokat a költségeket, amelyek az ajánlat tárgyának eredményfelelős megvalósításához, az ajánlati feltételekben rögzített feltételek betartásához szükségesek.

Ajánlattevőknek az ajánlati elemeket nullától eltérő, pozitív egész számú, nettó forintban kifejezett árat kell megadni.

Az értékelés módszere a fordított bírálat.

Ajánlatkérő a fordított bírálat elvét alkalmazza. Ajánlatkérő fenntartja a jogot az ajánlatok bírálatát az ajánlatok értékelését követően végzi el. Ebben az esetben csak az értékelési sorrendben legkedvezőbb vagy a legkedvezőbb és az azt követő egy vagy több legkedvezőbb ajánlattevő tekintetében végzi el a bírálatot.

Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy a felolvasólapon tett Ajánlattevői megajánlást szakmai ajánlatnak tekinti, mely hiánypótlás keretében sem módosítható. Ha és amennyiben az eljárás értékelési szakaszában derül ki, hogy ajánlattevő ajánlata nem tartalmazza valamelyik lent említett árelemet, abban az esetben a felolvasólap módosítására nincs lehetőség az ajánlat érvénytelen.

Ajánlattevő tudomásul veszi, hogy a pályázati felhívásban, illetve a szerződésben rögzítettek nem megfelelő tanulmányozására visszavezethető kár és költség minden esetben Ajánlattevőt terheli.

Az ajánlati ár nem köthető semmilyen más külföldi fizetőeszköz árfolyamához.

Ajánlatkérő elvárja, hogy a nettó ajánlati árak a meghatározott műszaki/szakmai tartalomnak és a részletes szerződéses feltételeknek megfelelő teljesítés reális ellenértékét jelentse.

Az ajánlatnak magában kell foglalnia az Ajánlattevő minden, a szerződés teljesítésével kapcsolatban felmerült és a jövőben esetlegesen felmerülő költségét, kiadását, egyéb terheit. Ajánlattevő a megjelölt díjon felül egyéb költségtérítési igény, illetve többletdíjazás Ajánlatkérővel szembeni érvényesítésére semmilyen jogcímen nem jogosult.

VII.) Az ellenszolgáltatás teljesítésének feltételei

Az elszámolás módja: **egyösszegű átalányár.**

Az Ajánlattevő az igazolt, tényleges teljesítés megtörténte után jogosult számla benyújtására. Az Ajánlattevő a számla mellé köteles csatolni az Ajánlatkérő által elfogadott és aláírt teljesítés igazolást. Az Ajánlattevő a számlát köteles az Ajánlatkérő által kért részletezéssel kiállítani.

Felek az ellenszolgáltatás kiegyenlítése során A Ptk. 6:130. § (3) bekezdésre és 6:59. § (2) bekezdésre tekintettel az Ajánlattevő számláját/számláit az Ajánlatkérő a számla/számlák kézhezvételétől számított **60 (hatvan) naptári napon** belül teljesíti banki átutalással a szerződés-tervezetben foglaltak szerint.

Ajánlatkérő a beszerzés ellenértékét saját forrásból teljesíti. Az ajánlattétel, a szerződés és számlázás, valamint a kifizetés devizaneme a magyar forint (*HUF*).

Ajánlatkérő előleget nem fizet.

Ajánlatkérő részteljesítést nem fogad el.

Ajánlatkérő tartalékkeretet nem biztosít.

Nyertes ajánlattevő előteljesítésre jogosult.

VIII.) Szerződést biztosító mellékkötelezettségek:

Késedelmi, hibás teljesítési és meghiúsulási kötbér a szerződéstervezetben részletezettek szerint.

Ajánlatkérő a jelen eljárásban ajánlati biztosítékot nem köt ki.

Jótállási biztosíték: Ajánlatkérő nem ír elő jótállási kötelezettséget.

Jótállás: Ajánlatkérő a sikeres műszaki átadás-átvételi eljárás lezárását követő első munkanaptól számított **24 hónap** időtartamra megfelelő **jótállási kötelezettséget** ír elő.

IX.) Az ajánlattétellel kapcsolatos információk:

IX.1.) Az ajánlatok benyújtása

Az eljárásra ajánlatot kizárólag elektronikusan, Ajánlatkérő elektronikus beszerzési rendszerén keresztül e-mailben megküldött link használatával lehet benyújtani. A benyújtás módjára vonatkozó részletes technikai információkat az ajánlattételi dokumentáció tartalmazza.

IX.2) Benyújtandó dokumentumok:

- Felolvasólap (Ajánlatkérő elektronikus beszerzési rendszerében elektronikus űrlapként benyújtva)*
- Az Ajánlattevő adatait tartalmazó adatlap
- Költségvetés (cégszerűen aláírt pdf és szerkeszthető xlsx formában is)*
A táblázat módosítása, a zárt cellák, illetve az excel tábla ajánlatkérői védelmének „feltörése” – ideértve a védelemnek az excel új fájlba történő mentésével történő megszüntetését is – nem megengedett és az ajánlat érvénytelenségét eredményezheti!
- Nyilatkozat alvállalkozók bevonásáról*: Ajánlattevőnek ajánlatában meg kell jelölni (nemleges nyilatkozat is szükséges):
 - a) a beszerzésnek azt a részét (részeit), amelynek teljesítéséhez az ajánlattevő alvállalkozót kíván igénybe venni,
 - b) az ezen részek tekintetében a beszerzés értékének 10%-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozókat, valamint a beszerzésnek azt a százalékos arányát, amelynek teljesítésében a megjelölt alvállalkozók közre fognak működni.
- Titoktartási nyilatkozat: az Ajánlatkérő üzleti titkainak megőrzéséről*
- Nyilatkozat adatok kezeléséhez való hozzájárulásról*
- Nyilatkozat az ajánlattételi dokumentáció, a szerződéstervezet és az esetleges kiegészítő tájékoztatás(ok), valamint az ajánlati kötöttség elfogadásáról*
- Ajánlattevő nyilatkozata a kizáró okok fenn nem állásáról (felhívás IV.1. pont)*
- Nyilatkozat változásbejegyzési eljárásról: Csatolandó az ajánlattevő cégszerűen aláírt, felelős nyilatkozata arról, hogy változás-bejegyzési kérelmet nyújtott-e be, amely még nem került átvezetésre a nyilvántartó bíróság/hatóság nyilvántartásában. Amennyiben folyamatban van változásbejegyzési eljárás, Ajánlattevőnek az ajánlatához csatolnia kell az elektronikusan kitöltött cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelem másolatát és a benyújtást igazoló digitális tértivevény másolatát.
- Az ajánlathoz csatolni kell a cégkivonatban szereplő képviseleti mód alapján az ajánlatot ajánlattevőként aláíró, cégjegyzésre jogosult személy(ek) **érvényes aláírási címpéldánya(i)t** (aláírási mintáját vagy ezzel egyenértékű okmányát).
- Amennyiben az ajánlatot, illetve a szükséges nyilatkozatokat az ajánlattevő cégjegyzésre jogosult képviselőjének felhatalmazása alapján más személy írja alá, akkor csatolni kell a cégjegyzésre jogosult

személytől származó, teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt meghatalmazást, mely a meghatalmazott aláírás mintáját is tartalmazza.

- Átláthatósági nyilatkozat *
- Amennyiben ajánlattevő üzleti titkát képező ajánlati elemet épít be az ajánlatába, azt köteles elkülönítetten csatolni az ajánlatához.
- Az ajánlattevő által fontosnak ítélt egyéb irat/dokumentum
- Adott esetben: Idegen nyelvű dokumentummal együtt legalább annak felelős magyar nyelvű fordítása

IX.3.) Az ajánlat részeként benyújtandó nyilatkozatokat, dokumentumokat cégszerűen aláírva szükséges csatolni!

IX.4.) Amennyiben Ajánlattevő a IX.2. pontban *-gal jelölt dokumentumokat hiánypótlást követően sem csatolja, abban az esetben az ajánlata érvénytelen. A *-gal nem jelölt dokumentumokat Ajánlattevőnek megfelelő tartalommal legkésőbb a szerződéskötésig be kell nyújtania. Ezek hiányában Ajánlatkérő a szerződéskötést megtagadja, és fenntartja a jogot, hogy a következő legkedvezőbb ajánlattevővel kösse meg a szerződést.

IX.5.) Ajánlatkérő az eljárás lefolytatása során esélyegyenlőséget biztosít valamennyi ajánlattevő részére.

X.) Eljárás időbeli ütemezése:

A helyszíni bejárás időpontja:

2026.05.

Találkozó helyszíne:

2310 Szigetszentmiklós, Massányi Károly út 0267/4 hrsz

Helyszíni bejárásra vonatkozó kötelező előírások:

A helyszíni bejárás történő részvétel kapcsán felhívjuk a figyelmet, hogy a bejárás résztvevői kötelesek a mindenkor érvényes munkavédelmi, tűzvédelmi, környezetvédelmi jogszabályi követelményeket betartani. Ezen túl kötelesek a bejárás során az Ajánlatkérő képviseletében eljáró kísérő személy munkavédelemre, tűzvédelemre, környezetvédelemre vonatkozó utasításait követni, alkalmazni. A bejárás során csak az Ajánlatkérő képviseletében eljáró személy által meghatározott helyszíneken lehet tartózkodni, közlekedni, illetve bármilyen eszközt, berendezést, szerelvényt, anyagot megérinteni, mozgatni, ki/be kapcsolni, működtetni. A bejárás érinthet olyan üzemi területet, ahol kötelező a fejvédelem, lábvédelem, zaj elleni védelem, légzés védelem, vagy egyéb egyéni védőeszköz, ezért a bejárás előtt ajánlattevő köteles tájékoztatást kérni Ajánlatkérő illetékes képviselőjétől arra vonatkozóan, hogy szükséges-e védősisak, biztonsági cipő, hallásvédő, légzésvédő, vagy egyéb egyéni védőeszköz viselése. A szükséges és megfelelő állapotú egyéni védőeszközök meglétéről ajánlattevőnek kell gondoskodnia és a bejárás során azt kötelesek a résztvevők viselni, használni. **Jelen eljárásban a munkavédelmi bakancs és sisak használata kötelező.**

Amennyiben a helyszíni bejárás részt vevő ezeknek nem tesz eleget, úgy a bejárás alól őt az Ajánlatkérő képviseletében eljáró személy köteles kizárni a bejárás való további részvételből. A bejárás részt vevő ajánlattevő képviseletében eljáró személy rendellenes, jogszabálysértő magatartása, továbbá a fentebb leírtak megszegése következtében bekövetkező balesetért, ajánlattevő egyéb káreseményéért Ajánlatkérő felelősséget nem vállal.

FONTOS!

Kérem a részvételi szándékukat írásban jelezni szíveskedjenek az evelin.rozsa@vizmuvek.hu e-mail címre.

Az ajánlatok elektronikus beszerzési rendszerben történő benyújtásának határideje, amely egyben az ajánlatok elektronikus bontásának időpontja is:

Ajánlattételi felhívás megküldését követő 10. munkanap

Ajánlattételi felhívás megküldésének (azaz az eljárás megindításának) napja

2026.05.

Üdvözlettel:

Dr. Poncsák Dávid István
Beszerzési osztályvezető

Mellékletek:

1. számú melléklet: Ajánlattételi dokumentáció
2. számú melléklet: Iratminták
3. számú melléklet: Műszaki leírás
4. számú melléklet: Árazatlan költségvetés
5. számú melléklet: Szerződéstervezet+ÁSZF
6. számú melléklet: Személyes adatlap, kapcsolattartók adatai