

Címzett: **Ajánlattételre felkért gazdasági szereplők** Feladó: dr. Poncsák Dávid István

Dátum:	2026.08 hó	Osztály:	Beszerzési osztály
Tárgy:	Ajánlattételi felhívás BSZ-189/2026	Ügyintéző:	Kövesdi-Balázs Zita e-mail: Zita.Kovesdi-Balazs@vizmuvek.h

AJÁNLATTÉTELI FELHÍVÁS

Elektronikus rendszerben lefolytatásra kerülő belső szabályzat szerinti beszerzési eljárás
IT hálózat rendszertámogatása
tárgyban

Tisztelt Ajánlattételre Felkért Gazdasági Szereplő!

A Fővárosi Vízművek Zrt. (1138 Budapest, Váci út 182.), mint Ajánlatkérő az **alábbi ajánlattételi felhívás közvetlen megküldésével kívánja cégüket a tárgyi, V-61 (2025.05.21.) belső szabályzat szerinti versenyeljárásban ajánlattételre felkérni**. A versenyeljárással kapcsolatos tudnivalókat a jelen ajánlattételi felhívás és mellékletei tartalmazzák.

Ajánlatkérő a megfelelő ajánlattétel érdekében ajánlattételi dokumentációt készített, melyet díjtalanul, elektronikus úton bocsát az ajánlattételre felhívott gazdasági szereplők rendelkezésére.

Ajánlatkérő tájékoztatja az ajánlattételre felhívott gazdasági szereplőket, hogy tárgyi versenyeljárásban tudomásukra jutott tények, információk, dokumentációk Ajánlatkérő üzleti titkát képezik. Azok publikálásához, valamint harmadik személy, szervezet részére történő átadásához Ajánlatkérő nem járul hozzá az alábbi kivétellel.

Amennyiben Ajánlattevő a szerződés teljesítése érdekében közös ajánlattevőt, alvállalkozót vagy egyéb közreműködőt vesz igénybe, az Ajánlattevő az általa igénybe vett harmadik személy számára feltétlenül szükséges adatokat, információkat csak abban az esetben adhatja át, ha Ajánlattevővel kötött megállapodásában a közös ajánlattevő, alvállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy az Ajánlatkérőtől vagy Ajánlattevőtől szerzett adatokat és információkat az Ajánlattevővel azonos feltételek szerint kezeli. A teljesítésbe bevont közös ajánlattevőt, alvállalkozót, közreműködőt az Ajánlattevőre vonatkozó titoktartási kötelezettséggel megegyező mértékű titoktartási kötelezettség terheli.

I.) Ajánlatkérő neve, címe, telefonszáma és e-mail címe

Fővárosi Vízművek Zrt., 1138 Budapest, Váci út 182., nevében és képviseletében eljár: dr. Poncsák Dávid István beszerzési osztályvezető

Az eljárás kapcsolattartója és elérhetősége:

név: Kövesdi-Balázs Zita

e-mail: Zita.Kovesdi-Balazs@vizmuvek.hu

További információ **kizárólag írásban, elektronikus úton (e-mailben) kérhető** az Ajánlatkérőtől a fent megadott elérhetőségen. Az Ajánlatkérő visszautasít minden személyes vagy nem dokumentálható kapcsolattartási formát.

A tárgyi versenyeljárásban kizárólag az Ajánlatkérő által ajánlattételre felhívott gazdasági szereplők tehetnek ajánlatot. Az ajánlattételre felhívott gazdasági szereplők közösen nem tehetnek ajánlatot. Bármely ajánlattételre felkért gazdasági szereplő, amelynek az Ajánlatkérő az eljárást megindító felhívást megküldte, jogosult közösen ajánlatot tenni olyan gazdasági szereplővel, amelynek az Ajánlatkérő nem küldte meg az eljárást megindító felhívást.

II.) Eljárásra vonatkozó adatok

II.1.) Az eljárás megnevezése: IT hálózat rendszertámogatása

II.2.) Az eljárás fajtája és jogcíme: belső szabályzat szerinti meghívásos versenyeljárás tárgyalás nélkül, szolgáltatás megrendelés.

II.3.) A beszerzés tárgya, mennyisége:

Fővárosi Vízművek Zrt (továbbiakban mint Ajánlatkérő) IT hálózati rendszeréhez rendszertámogatási szolgáltatás nyújtása

A szolgáltatások célja Ajánlatkérő számára második szintű rendszertámogatás biztosítása havidíjas konstrukcióban folyamatos, 7*24 órás rendelkezésre állással.

Támogatási szolgáltatásokat az Ajánlatkérő által a Nyertes Ajánlattevő részére leadott Eseti Megrendelésben meghatározottak szerint a szerződés hatályba lépésének napjától számított **12 hónap időtartamban** köteles biztosítani az Ajánlattevő. A havi üzemeltetés támogatásban a hibaelhárítás, illetve a konzultáció /üzemeltetés támogatás történik.

A Szerződés keretében kibocsátott, adott eseti megrendelés során teljesítendő feladat(ok) a műszaki tartalmát és a kapcsolódó dokumentációs követelményeket, az Ajánlatkérő által **mérnökóra mennyiséget, valamint a teljesítési határidőt Ajánlatkérő az adott eseti megrendelésben** határozza meg,

Ajánlatkérő a Szerződés rögzített teljesítési időtartam alatt jogosult az Eseti Megrendelések leadására összesen **213 mérnökóra mennyiségig**, az alábbi táblázatban megjelölt mennyiségekben:

Termék megnevezése	Rendelési mértékegység	Mennyiség
Szenior rendszermérnök	mérnökóra	93
Rendszermérnök	mérnökóra	120

Ajánlattevő feladata az alábbiakban megjelölt eszközök és azokból felépített rendszerek rendszertámogatási szolgáltatásának biztosítása:

Gyártó	Típus	Gyári szám / darabszám
F5	F5-BIG-AWF-VE200MV18	ZFWHUAOT
F5	F5-BIG-LTM-VE200MV18	ZYQOPQZQ
FortiNet	FortiManager	FMG-VMTM23010447
FortiNet	FortiGate-100F	FG100FTK23010229
FortiNet	FortiGate-100F	FG100FTK23010479
FortiNet	FortiGate-100F	FG100FTK24030594
FortiNet	FortiGate-100F	FG100FTK24030796
FlowMon	FM-COL-VA-3000	1 db
FlowMon	FM-PRB-HW-STD-40000-	1 db
FlowMon	FM-ACC-HW-10G-SFP-SR	4 db
FlowMon	FM-FPI-SW-L	1 db
Cisco	N9K-C93108TC-FX3	4 db
Cisco	N9K-C93180YC-FX3	4 db
Cisco	Cisco Catalyst 9800-L WLC	2 db
Cisco	ISE-VM-K9	2 db
Cisco	FMC	1 db
Cisco	Firepower 1140 with FTD	2 db
Cisco	Firepower 2110 with FTD	2 db
Cisco	Firepower 2120 with FTD	2 db
Cisco	Firepower 2140 with FTD	2 db
Cisco	ASA5508-X with FTD	1 db

Ajánlatkérő elvárása a hálózat üzemeltetés támogatás keretein belül az alábbi feladatok elvégzése:

- 7x24 elérhető Service Desk
- Jegykezelő rendszer használatának biztosítása
- Havi rendszeres üzemeltetési megbeszéléseken történő részvétel
- Havi rendszeres üzemeltetési riportok
- Korlátlan hibaelhárítás, szükség esetén helyszíni megjelenéssel, alábbi SLA-kkal:

- Kiemelt kritikus hiba: 7x24 telefonon közvetlenül elérhető mérnök
- Kritikus hiba: 7x24, javítás 4 órán belüli megkezdése
- Nem kritikus hiba: 5x10, javítás 8 órán belüli megkezdése
- Gyártói garanciális hardver csere ügyintézés
- Szoftver sérülékenység elemzés és riport – Negyedévente
- Szoftver életciklus elemzés és riport – Évente
- Új szoftververzió elemzés és riport – Évente
- Hardver életciklus elemzés és riport – Évente
- Gyártói támogatás nyilvántartás és lejárát elemzés – Évente
- Licenc nyilvántartás és lejárát elemzés – Évente

A tárgyi versenyeljárás részletes műszaki/szakmai tartalmát a jelen ajánlattételi felhívás melléklete tartalmazza.

Ajánlatkérő a versenyeljárást saját nevében folytatja le.

II.4.) A szerződés meghatározása, időtartama vagy a teljesítés határideje:

Ajánlatkérő **határozott időtartamra** kíván szerződést kíván kötni az eljárás nyertesével. Ajánlatkérő jelen eljárásban **szerződéstervezetet** készített, amelyet a jelen ajánlattételi felhívás mellékleteként bocsát az ajánlattevők rendelkezésére.

Amennyiben Ajánlattevőnek a rendelkezésre bocsátott szerződés tervezettel kapcsolatban kérdése, észrevétele van, úgy azt az III.) pontban megadottak szerint teheti meg.

Amennyiben az ajánlattevő a fentieken túl/azon kívül, az ajánlatában a szerződés- tervezethez kapcsolódóan véleményeltérést, vagy további észrevételt tesz, az az ajánlat érvénytelenségét eredményezheti.

II.5.) Teljesítésre vonatkozó meghatározások

Teljesítés helye:

- 1138 Budapest, Váci út 182. C. ép. 3. em,
- 1044 Budapest, Váci út 102.

Szerződés teljesítése, határidők:

A szolgáltatás időtartama, teljesítési határidő A Szerződés a Felek általi aláírás napján lép hatályba. Amennyiben a Felek Itali aláírás nem egy időpontban történik, úgy a későbbi aláírás napján lép hatályba a Szerződés. A Szerződés a benne foglalt kötelezettségek maradéktalan teljesítéséig hatályos.

Támogatási szolgáltatásokat az Ajánlatkérő által a Nyertes Ajánlattevő részére leadott Eseti Megrendelésben meghatározottak szerint a szerződés hatályba lépésének napjától számított 12 hónap időtartamban a Szerződésben rögzített mérnökóra mennyiség erejéig köteles jogosult a Ajánlattevő részére eseti megrendelést leadni.

II.6.) Ajánlattevő többváltozatú ajánlatot nem tehet, továbbá Ajánlattevő részajánlatot nem tehet.

II.7.) Tárgyalás lefolytatására vonatkozó információk

Ajánlatkérő a jelen versenyeljárásban **nem kíván** tárgyalást tartani.

II.8.) Az eljárás lefolytatására vonatkozó egyéb információk:

Ajánlatkérő fenntartja annak lehetőségét, hogy az Ajánlatkérő által alkalmazott elektronikus beszerzési rendszer útján árlejtést tartson. Az árlejtés feltételeire az elektronikus úton történő ajánlattételre vonatkozó rendelkezések irányadók. Az árlejtésről az ajánlattevők **az Ajánlatkérő által alkalmazott elektronikus** beszerzési rendszer útján kapnak értesítést („árlejtési felhívás”).

Az árlejtés részletszabályait az árlejtési felhívás fogja tartalmazni.

Ajánlatkérő az ajánlattevőknél fellépő műszaki problémákért, internet kimaradásért nem vállal felelősséget, továbbá **az Ajánlatkérő által alkalmazott elektronikus** rendszer fejlesztésében és működtetésében közreműködőket nem terheli kártérítési felelősség a felhasználókkal szemben **az Ajánlatkérő által alkalmazott elektronikus** rendszer működéséből, működési zavaraiából, az üzemeltetés során felmerülő hibákból eredő károkért

III.) Kiegészítő tájékoztatás

Az Ajánlattevő a megalapozott ajánlattételhez – az I.) pont alatt megadott elektronikus úton (e-mail) – kiegészítő (értelmező) tájékoztatást kérhet írásban az ajánlattételi határidő lejártát megelőzően olyan időben, hogy a kérdés ésszerű időben történő megválaszolásához és a válasz ajánlattevők általi figyelembe vételéhez megfelelő, ésszerű idő álljon rendelkezésre. Ajánlatkérő rögzíti, hogy a válasz ajánlattevők általi figyelembe vételéhez szükséges ésszerű idő alatt az ajánlattételi határidő lejártát megelőző 2. munkanapot érti, erre tekintettel az Ajánlatkérő azon kérdésekre vonatkozó válaszokat tudja az eredetileg rögzített ajánlattételi határidő figyelembevétele mellett ésszerű időben megadni, amely kérdések legkésőbb az ajánlattételi határidő lejártát megelőző 4. munkanapig az I.) pont szerinti címzetthez beérkeznek.

Ajánlatkérő **konzultációt / helyszíni bejárást nem tart.**

IV.) Részvételi feltételek

IV.1.) Kizáró okok

K.1. Az ajánlatkérő előírja, hogy jelen eljárásban nem lehet ajánlattevő vagy alvállalkozó, akivel szemben az alábbi kizáró okok bármelyike fenn áll:

1. végelszámolás alatt áll, vagy vonatkozásában csődeljárás elrendeléséről szóló bírósági végzést közzétettek, vagy az ellene indított felszámolási eljárást jogerősen elrendelték, vagy ha a gazdasági szereplő személyes joga szerinti hasonló eljárás van folyamatban, vagy aki személyes joga szerint hasonló helyzetben van;
2. tevékenységét felfüggesztette vagy akinek tevékenységét, adószámát felfüggesztették;
3. egy évnél régebben lejárt adó-, vámfizetési vagy társadalombiztosítási járulékfizetési kötelezettségének – a letelepedése szerinti ország vagy az ajánlatkérő székhelye szerinti ország jogszabályai alapján – nem tett eleget, kivéve, ha megfizetésére halasztást kapott;
4. az adott eljárásban előírt adatszolgáltatási kötelezettség teljesítése során olyan hamis adatot szolgáltat, vagy hamis nyilatkozatot tesz, amely a verseny tisztaságát sérti vagy veszélyezteti;
5. esetében az ajánlatkérő bizonyítani tudja, hogy az adott eljárásban megkísérelte jogtalanul befolyásolni az ajánlatkérő döntéshozatali folyamatát, vagy olyan bizalmas információt kísérelt megszerezni, amely jogtalan előnyt biztosítana számára az eljárásban, vagy akit korábbi versenyeljárásából, ebből az okból az ajánlatkérő kizárt.

Igazolási mód:

K.Ig.1. Az ajánlattevő köteles **nyilatkozni** arról, hogy nem tartozik a felhívásban előírt kizáró okok hatálya alá, továbbá nem vesz igénybe olyan alvállalkozót, aki az előírt kizáró okok hatálya alatt áll.

K.Ig.2. Az előírt kizáró okok fenn nem állását az Ajánlatkérő is ellenőrizheti az eljárás során az ingyenesen, elektronikusan, magyar nyelven rendelkezésre álló nyilvános adatbázisokból, továbbá a K.1., 4. és 5. pontja alatti kizáró okok fenn nem állását az Ajánlatkérő a teljes eljárás során vizsgálja.

K.Ig.3. A kizáró okok tekintetében becsatolt nyilatkozatoknak, esetleges igazolásoknak a jelen ajánlattételi felhívás megküldésének napjánál nem régebbi keltezésűnek kell lennie.

IV.2.) Gazdasági és pénzügyi alkalmasság

Ajánlatkérő jelen eljárásban nem ír elő gazdasági és pénzügyi alkalmassági követelményt.

IV.3.) Műszaki, illetve szakmai alkalmasság

Az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:

M/1 Alkalmos az ajánlattevő, amennyiben informatikai hálózatok üzemeltetésében valamint a támogatási tevékenységek elvégzéséhez kapcsolódóan leírja az informatikai minőség biztosítása érdekében olyan intézkedések alkalmazását vagy bemutatja erre vonatkozó érvényes tanúsítványát vagy egyéb érvényes dokumentumát, amelyek egyértelműen kielégítik

- az ISO 9001:2015 – Minőségirányítási rendszer vagy egy azzal egyenértékű minőségirányítási rendszer(ek) előírásait
- ISO 14001:2015 – Környezetközpontú irányítási rendszer vagy egy azzal egyenértékű minőségirányítási rendszer(ek) előírásait

- ISO 27001:2022 – Információbiztonság irányítási rendszer vagy egy azzal egyenértékű minőségirányítási rendszer(ek) előírásait

M/2. Ajánlattevőnek ajánlatához csatolnia kell azoknak a szakembereknek (szervezeteknek) a megnevezésével, végzettségük illetve képzettségük, szakmai tapasztalatuk ismertetésével kell igazolnia, akiket be kíván vonni a teljesítésbe.

Az M/2. pont tekintetében az ajánlatához csatolnia kell:

- végzettséget, illetve képzettséget igazoló okirat másolata,
- a szakmai tapasztalatot bemutató, szakember által aláírt szakmai önéletrajz olyan részletességgel, hogy abból az alkalmassági követelménynek való megfelelés egyértelműen megállapítható legyen,
- saját kezűleg aláírt rendelkezésre állási nyilatkozatuk vagy azok egyszerű másolata.

Ajánlatkérő a szakmai tapasztalat időtartamát az önéletrajz alapján ellenőrzi, amelyben a szakmai tapasztalat időtartamát év/hónap/nap pontossággal kell megadni. Az időben párhuzamos gyakorlati idők csak egyszer számítanak bele az adott szakember gyakorlati idejébe

Az ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét, hogy az ajánlatban megjelölt szakembereket kötelező a szerződés teljesítése során a teljesítésbe bevonni.

Az alkalmasság minimumkövetelménye(i):

M.1. Alkalmatlan az Ajánlattevő, ha nem rendelkezik az ajánlati felhívás feladásától visszafelé számított 36 hónapban az alábbi partnerségi viszonyal:

- **F5 Gold partner**
- **Fortinet Advocate partner**
- **Cisco Preferred partner**

M.2. Alkalmatlan az Ajánlattevő nem von be a teljesítésbe az alábbiakban megjelölt számú szakembert, akik az alábbiakban meghatározott szakmai tapasztalattal, végzettséggel és képzettséggel rendelkeznek:

- a) 1 fő F5-CSE,SEC (F5 Certified Solution Expert, Security) minősítéssel (képzettség) és legalább 24 hónap informatikai hálózatok üzemeltetésében szerzett szakmai gyakorlattal rendelkező szakember,
- b) 1 fő NSE4_FGT-7.2 (Network Security Expert 4 – FortiGate 7.2.) minősítéssel (képzettség) és legalább 24 hónap informatikai hálózatok üzemeltetésében szerzett szakmai gyakorlattal rendelkező szakember,
- c) 1 fő CCNP-DC (Cisco Certified Network Professional Data Center) minősítéssel (képzettség) és legalább 24 hónap informatikai hálózatok üzemeltetésében szerzett szakmai gyakorlattal rendelkező szakember,
- d) 1 fő CCNP-SEC (Cisco Certified Network Professional Security), minősítéssel (képzettség) és legalább 24 hónap informatikai hálózatok üzemeltetésében szerzett szakmai gyakorlattal rendelkező szakember.

Ajánlatkérő rögzíti, hogy egy adott szakember a fenti M.2. pont a)-d) alpontokban előírt követelmények közül akár többet is teljesíthet (a szakemberek között átfedés lehetséges).

Az M2) alkalmassági követelményhez kapcsolódóan Ajánlatkérő közli, hogy a szakmai gyakorlat megszerzésének kezdő és befejező időpontját legalább év/hónap pontossággal kell megjelölni azzal, hogy a szakmai gyakorlat rendelkezésre állása szempontjából az Ajánlatkérő a megkezdett hónapokat egész hónapként veszi figyelembe.

IV.4.) Hiánypótlás lehetősége

Ajánlatkérő az eljárásban a hiánypótlást valamennyi ajánlattevő számára azonos feltételekkel biztosítja.

V.) Egyéb feltételek

V.1.) Az ajánlat összeállításának valamennyi költségét ajánlattevő viseli.

V.2.) Ajánlati kötöttség időtartama: ajánlattételi határidő lejártától **számított 60 naptári nap**. Amennyiben Ajánlatkérő árlejtést tart, az ajánlati kötöttségre az árlejtési felhívásban foglaltak is irányadók.

V.3.) Ajánlatkérő a jelen eljárásban **ajánlati biztosítékot nem köt ki**.

V.4.) „Árrészletező” táblázat: A tárgyi versenyeztetési eljárásban az ajánlati árak összehasonlíthatóságának az alapja az „Árrészletező” táblázat alapján összesített és számolt, teljes mennyiségre vetített egyösszegű ajánlati ár (ÖSSZESEN nettó ajánlati ár (Ft), ennek megfelelően Ajánlatkérő csak a „Árrészletező” megnevezésű dokumentumon alapuló nettó Ft árajánlatot fogad el. A Felolvasólapon a „Árrészletező” táblázat ÖSSZESEN nettó ajánlati ár (Ft) végösszegét, azaz a **E6 cella** tartalmát kell feltüntetni, mely összesített végösszeg az értékelésre kerülő ajánlati ár.

A táblázat módosítása nem megengedett és az ajánlat érvénytelenségét eredményezheti!

Az ajánlati árakat magyar forintban kell megadni a felolvasólap értelemszerű kitöltésével. Az ajánlati árak tartalmaznia kell a teljesítés időtartama alatti árváltozásból eredő kockázatot és hasznot is, továbbá mindazokat a költségeket, amelyek az ajánlat tárgyának megvalósításához szükségesek.

Az ajánlati árak teljes körűnek kell lennie, vagyis magába kell foglalni minden ajánlattevői kifizetési igényt. Ajánlatkérő **nem fogad el** olyan **későbbi díjkövetelést**, melynek indoka az, hogy valamely elem kimaradt az ajánlatból vagy Ajánlattevő rosszul irányozta elő azt

V.5.) Az ajánlathoz csatolni kell a cégkivonatban szereplő képviseleti mód alapján az ajánlatot *(az ajánlatban szereplő dokumentumokat)* ajánlattevőként vagy ún. alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetként/személyként aláíró személy(ek) érvényes **aláírási címpéldánya(i)t** *(aláírási mintáját vagy ezzel egyenértékű okmányát)*. Amennyiben az ajánlattevő vagy egyéb gazdasági szereplő szervezet képviseletére (cégjegyzésére) jogosult személy az eljárással kapcsolatos jognyilatkozatok megtételére más személyt képviseleti joggal ruház fel, az ajánlathoz csatolni kell a mindkét fél által aláírt, teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt **meghatalmazást**.

A meghatalmazással összefüggésben Ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 3:116. §-ának (3) bekezdésében foglaltakra, amelynek értelmében „A cégvezető és a képviseletre jogosult munkavállaló képviseleti jogát érvényesen nem ruházhatja át másra.”.

V.6.) Ajánlattevő ugyanabban az eljárásban nem tehet ajánlatot másik, ajánlattételre felkért gazdasági szereplővel közösen, illetve másik ajánlattételre felkért gazdasági szereplő alvállalkozójaként nem vehet részt. Továbbá másik ajánlattételre felkért gazdasági szereplő teljesítésre való alkalmasságát nem igazolhatja.

V.7.) Érvénytelenség, kizárás, eredménytelenség: ajánlattételi dokumentációban foglaltak szerint.

V.8.) Ajánlatkérő fenntartja a jogot, hogy a beszerzési eljárást indoklás nélkül eredménytelenné nyilvánítsa.

V.9.) A tárgyi beszerzési eljárás műszaki szakmai tartalmát a beszerzési dokumentumok részét képező írásos dokumentumok összessége adja.

V.10.) Amennyiben a nyertesként kihirdetett Ajánlattevő a szerződéstervezetet a meghatározott határidőben – ajánlati kötöttsége ellenére – nem kívánja aláírni, úgy az a nyertes Ajánlattevő eredményhirdetést követően bejelentett visszalépésének minősül. Ajánlatkérő ebben az esetben a következő legkedvezőbb ajánlatot benyújtott Ajánlattevővel köt szerződést azzal, hogy a visszalépéssel és a szerződéskötés elmaradásával okozott kárát és egyéb költségeit visszalépett Ajánlattevővel szemben érvényesíteni fogja.

V.11.) Ajánlata benyújtásával az Ajánlattevő teljes egészében és megkötések nélkül elfogadja a jelen felhívásban és mellékleteiben meghatározott összes feltételt az ajánlattételi időszakban esetlegesen kiadott kiegészítéssel, pontosításokkal együtt, függetlenül az Ajánlattevő saját feltételeitől, amelyektől ezennel eláll.

VI.) Az ajánlatok értékelésének szempontja és módszere

Ajánlatkérő a tárgyi eljárásban az ajánlatok értékelés szempontjának a **legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatást tartalmazó ajánlat kiválasztását** határozza meg.

Ajánlatkérő a fordított értékelés –bírálat elvét alkalmazza. Ajánlatkérő fenntartja a jogot az ajánlatok bírálatát az ajánlatok értékelését követően végzi el. Ebben az esetben csak az értékelési sorrendben legkedvezőbb vagy a legkedvezőbb és az azt követő egy vagy több legkedvezőbb ajánlattevő tekintetében végzi el a bírálatot.

Ajánlatkérő az ajánlatokat a Felolvasó lapon megadott egyösszegű ajánlati ár alapján értékeli. Az ajánlati árat *(ellenszolgáltatás összegét)* nettó értékben kell megadni és értelmezni.

Az egységárakat magyar forintban (Ft), ÁFA nélküli értékben, nullától eltérő pozitív egész számmal kell megadni.

A Felolvasólapon a „Árrészletező” táblázat ÖSSZESEN nettó ajánlati ár (Ft) végösszegét, azaz a **E6 cella tartalmát kell feltüntetni, mely összesített végösszeg az értékelésre kerülő ajánlati ár.**

Felhívjuk Ajánlattevők figyelmét, hogy a „Árrészletező” táblázaton belül tilos az egyes sorokat összevonni, valamint tilos az egyes tételekhez tartozó mennyiségeket, vagy a mennyiség egységét megváltoztatni.

Valamennyi termékhez kapcsolódó sort be kell árazni kivéve, ha Ajánlatkérő ettől eltérően rendelkezik. A „Árrészletező” táblázatban tehát sor nem maradhat kitöltetlenül vagy „0 Ft” (nulla forint) összeggel kitöltve!

Az ajánlatnak magában kell foglalnia az Ajánlattevő minden, a szerződés teljesítésével kapcsolatban felmerült és a jövőben esetlegesen felmerülő költségét, kiadását, egyéb terheit. Ajánlattevő a megjelölt díjon felül egyéb költségértézési igény, illetve többletdíjazás Ajánlatkérővel szembeni érvényesítésére semmilyen jogcímen nem jogosult.

Jelen beszerzési eljárásban megajánlott egységárak) minősül(nek) a keretszerződés időtartama alatt az Egyedi megrendelések esetén alkalmazott egységár(ak)nak.

VII.) Az ellenszolgáltatás teljesítésének feltételei

Az elszámolás módja: **egyösszegű átalányár.**

A szolgáltatás időtartama: 12 hónap, mely alatt az átalánydíj havonta kerül kiegyenlítésre.

A teljesítés időpontja az ÁFA 58.§ szabályai szerint kerül megállapításra, elszámolási időszak 1 hónap.

Az Ajánlattevő az igazolt, tényleges teljesítés megtörténte után jogosult számla benyújtására a szerződésben foglaltak szerint. Az Ajánlattevő a számla mellé köteles csatolni az Ajánlatkérő által elfogadott és aláírt teljesítésigazolást. Az Ajánlattevő a számlát köteles az Ajánlatkérő által kért részletezéssel kiállítani.

A Felek az ellenszolgáltatás kiegyenlítése során **a Ptk. 6:130. § (3) bekezdésre** és 6:59. § (2) bekezdésre tekintettel az Ajánlattevő számláját/számláit az Ajánlatkérő a számla/számlák kézhezvételétől **számított 60 (hatvan) naptári napon** belül, banki átutalással fizeti ki.

Ajánlatkérő a beszerzés ellenértékét saját forrásból teljesíti. Az ajánlattétel, a szerződés és számlázás, valamint a kifizetés devizaneme a magyar forint (HUF).

Ajánlatkérő előleget nem biztosít. Ajánlatkérő tartalékkeretet nem biztosít.

Ajánlatkérő az egyedi megrendelésben meghatározottak alapján fogad el részteljesítést.

Nyertes ajánlattevő – ajánlatkérővel előre egyeztetve - előteljesítésre jogosult.

VIII.) Szerződést biztosító mellékkötelezettségek:

Késedelmi, hibás teljesítési és meghiúsulási kötbér a szerződéstervezetben részletezettek szerint.

Jótállás: Szolgáltató az adott szolgáltatás (elkészült feladat) Felek közötti átadás-átvételt igazoló dokumentum (munkalap) keltétől számított 12 hónap jótállást vállal a jelen Szerződés tárgyát képező szolgáltatásra és szolgáltatás útján létrejött eredménytermékekre.

Ajánlatkérő nem ír elő ajánlati és jótállási biztosítékot.

IX.) Az ajánlattétellel kapcsolatos információk:

IX.1.) Az ajánlatok benyújtása

Az eljárásra ajánlatot kizárólag elektronikusan, Ajánlatkérő elektronikus beszerzési rendszerén keresztül e-mailben megküldött link használatával lehet benyújtani. **A benyújtás módjára/módosítására/visszavonására vonatkozó részletes technikai információkat az ajánlattételi dokumentáció tartalmazza.**

IX.2) Benyújtandó dokumentumok:

- Felolvasólap (Ajánlatkérő elektronikus beszerzési rendszerében elektronikus űrlapként benyújtva)
- Adatösszesítő nyilatkozat: Az Ajánlattevő adatait tartalmazó **adatlap**
- **Árrészletező táblázat (cégszerűen aláírt pdf és szerkeszthető xls formában is)**
- Nyilatkozat **alvállalkozók bevonásáról**: Ajánlattevőnek ajánlatában meg kell jelölni (nemleges nyilatkozat is szükséges):

- a) a beszerzésnek azt a részét (részeit), amelynek teljesítéséhez az ajánlattevő alvállalkozót kíván igénybe venni,
- b) az ezen részek tekintetében a beszerzés értékének 10%-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozókat, valamint a beszerzésnek azt a százalékos arányát, amelynek teljesítésében a megjelölt alvállalkozók közre fognak működni.

- **Titoktartási nyilatkozat**, az Ajánlatkérő üzleti titkainak megőrzéséről.
- Nyilatkozat **adatok kezeléséhez** való hozzájárulásról.
- Műszaki, illetve szakmai alkalmasság igazolása – **Partnerségi igazolások** (AF IV.3. pont M.1.)
- Műszaki, illetve szakmai alkalmasság igazolása – **nyilatkozat bevonni kívánt szakemberről** (felhívás IV.3. M.2.)*
- Műszaki, illetve szakmai alkalmasság igazolása – **szakember végzettségét/képzettségét igazoló dokumentum** (felhívás IV.3. M.2.)*
- Műszaki, illetve szakmai alkalmasság igazolása – **szakember rendelkezésre állási nyilatkozata** (felhívás IV.3. M.2.)*
- Nyilatkozat az **ajánlattételi dokumentáció**, a szerződéstervezet és az esetleges kiegészítő tájékoztatás(ok), valamint az ajánlati kööttség elfogadásáról*.
- Ajánlattevő nyilatkozata a kizáró okok fenn nem állásáról (felhívás IV.1. pont).
- Nyilatkozat **változásbejegyzési eljárásról**: Csatolandó az ajánlattevő cégszerűen aláírt, felelős nyilatkozata arról, hogy változás-bejegyzési kérelmet nyújtott-e be, amely még nem került átvezetésre a nyilvántartó bíróság/hatóság nyilvántartásában. Amennyiben folyamatban van változásbejegyzési eljárás, Ajánlattevőnek az ajánlatához csatolnia kell az elektronikusan kitöltött cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelem másolatát és a benyújtást igazoló digitális tértivevény másolatát.
- Az ajánlathoz csatolni kell a cégekivonatban szereplő képviseleti mód alapján az ajánlatot ajánlattevőként aláíró személy(ek) érvényes **aláírási címpéldánya(i)t** (aláírási mintáját vagy ezzel egyenértékű okmányát).
- Adott esetben: Meghatalmazás
Amennyiben az ajánlatot, illetve a szükséges nyilatkozatokat az ajánlattevő cégjegyzésre jogosult képviselőjének felhatalmazása alapján más személy írja alá, akkor csatolni kell a cégjegyzésre jogosult személytől származó, teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt meghatalmazást, mely a meghatalmazott aláírás mintáját is tartalmazza.
- **Átláthatósági nyilatkozat ***
- Adott esetben: Nyilatkozat, indoklás az üzleti titokról. Amennyiben ajánlattevő üzleti titkát képező ajánlati elemet épít be az ajánlatába, azt köteles elkülönítetten csatolni az ajánlatához.
- Adott esetben: Idegen nyelvű dokumentummal együtt legalább annak felelős magyar nyelvű fordítása.
- Adott esetben: Az ajánlattevő által fontosnak ítélt egyéb irat/dokumentum
- Közös ajánlattétel esetén az erről a tényről szóló nyilatkozat, valamint a közös Ajánlattevők közötti együttműködési megállapodása, amely részletesen rendelkezik a felelősség (kötelező egyetemleges felelősség), a képviselet és a feladatmegosztás kérdéseiről. Közös ajánlattétel esetén az ajánlatban szereplő nyilatkozatokat az összes közös Ajánlattevő részéről alá kell írni (minősített elektronikus aláírásával vagy minősített tanúsítványon alapuló fokozott biztonságú elektronikus aláírásával vagy bélyegzővel), kivéve, ha a közös Ajánlattevők között létrejött együttműködési megállapodásban rögzítésre került, hogy valamely Ajánlattevő jogosult az összes Ajánlattevő nevében történő nyilatkozattételre, ugyanakkor ez esetben is a nyilatkozatból ki kell derülnie, hogy a nyilatkozatot az aláírással meghatalmazott személy a közös ajánlattevők nevében teszi.

IX.3.) Az ajánlat részeként benyújtandó nyilatkozatokat, dokumentumokat cégszerűen aláírva szükséges csatolni!

IX.4.) Amennyiben Ajánlattevő a IX.2. pontban *-gal jelölt dokumentumokat hiánypótlást követően sem csatolja, abban az esetben az ajánlata érvénytelen. A *-gal nem jelölt dokumentumokat Ajánlattevőnek megfelelő tartalommal legkésőbb a szerződéskötésig be kell nyújtania. Ezek hiányában Ajánlatkérő a szerződéskötést megtagadja, és fenntartja a jogot, hogy a következő legkedvezőbb ajánlattevővel kösse meg a szerződést.

IX.5.) Ajánlatkérő az eljárás lefolytatása során esélyegyenlőséget biztosít valamennyi ajánlattevő részére.

X.) Eljárás időbeli ütemezése:

Az ajánlatok elektronikus beszerzési rendszerben történő benyújtásának határideje, amely egyben az ajánlatok elektronikus bontásának időpontja is:	2026..... 12:00 óra Az ajánlattételi felhívás gazdasági szereplők részére történő megküldésétől számított tervezetten 5 munkanap
--	---

Üdvözlettel:

.....
dr. Poncsák Dávid István
beszerzési osztályvezető

Mellékletek:

1. Ajánlattételi dokumentáció
2. Műszaki leírás
3. Szerződés-tervezet
4. Iratminták