Címzett:	**Ajánlattételre felkért gazdasági szereplők**	Feladó:	Dr. Csáki Judit
Vállalat:		Osztály:	Beszerzési osztály
Dátum:	2026.11.02.	Ügyintéző:	**Dévai Andrea** E-mail: andrea.devai@vizmuvek.hu
Tárgy:	**Ajánlattételi felhívás BSZ-243/2026**	Lapok száma:	9

AJÁNLATTÉTELI FELHÍVÁS

Elektronikus rendszerben lefolytatásra kerülő belső szabályzat szerinti beszerzési eljárás

A Gubacsi hídi 3xDN500 acél vezeték alátámasztási rendszere rekonstrukciójának tervezése

Tisztelt Ajánlattételre Felkért Gazdasági Szereplő!

A Fővárosi Vízművek Zrt. (1138 Budapest, Váci út 182.), mint Ajánlatkérő az **alábbi ajánlattételi felhívás közvetlen megküldésével kívánja cégüket a tárgyi, V-61 (2025.05.21.) belső szabályzat szerinti versenyeljárásban ajánlattételre felkérni.** A versenyeljárással kapcsolatos tudnivalókat a jelen ajánlattételi felhívás és mellékletei tartalmazzák.

Ajánlatkérő a megfelelő ajánlattétel érdekében ajánlattételi dokumentációt készített, melyet díjtalanul, elektronikus úton bocsát az ajánlattételre felhívott gazdasági szereplők rendelkezésére.

Ajánlatkérő tájékoztatja az ajánlattételre felhívott gazdasági szereplőket, hogy tárgyi versenyeljárásban tudomásukra jutott tények, információk, dokumentációk Ajánlatkérő üzleti titkát képezik. Azok publikálásához, valamint harmadik személy, szervezet részére történő átadásához Ajánlatkérő nem járul hozzá az alábbi kivétellel.

Amennyiben Ajánlattevő a szerződés teljesítése érdekében közös ajánlattevőt, alvállalkozót vagy egyéb közreműködőt vesz igénybe, az Ajánlattevő az általa igénybe vett harmadik személy számára feltétlenül szükséges adatokat, információkat csak abban az esetben adhatja át, ha Ajánlattevővel kötött megállapodásában a közös ajánlattevő, alvállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy az Ajánlatkérőtől vagy Ajánlattevőtől szerzett adatokat és információkat az Ajánlattevővel azonos feltételek szerint kezeli.

A teljesítésbe bevont közös ajánlattevőt, alvállalkozót, közreműködőt az Ajánlattevőre vonatkozó titoktartási kötelezettséggel megegyező mértékű titoktartási kötelezettség terheli.

I.) Ajánlatkérő neve, címe, telefonszáma és e-mail címe

Fővárosi Vízművek Zrt. 1138 Budapest, Váci út 182., nevében és képviseletében eljár:
Dr. Csáki Judit beszerzési osztályvezető

Az eljárás kapcsolattartója és elérhetősége:
Név: Dévai Andrea
Mobiltelefonszám: +36 (30) 748 8429
E-mail: andrea.devai@vizmuvek.hu

További információ kizárólag írásban, elektronikus úton (e-mailben) kérhető az Ajánlatkérőtől a fent megadott elérhetőségen.

****

A tárgyi versenyeljárásban kizárólag az Ajánlatkérő által ajánlattételre felhívott gazdasági szereplők tehetnek ajánlatot. Az ajánlattételre felhívott gazdasági szereplők közösen nem tehetnek ajánlatot. Bármely

ajánlattételre felkért gazdasági szereplő, amelynek az Ajánlatkérő az eljárást megindító felhívást megküldte, jogosult közösen ajánlatot tenni olyan gazdasági szereplővel, amelynek az Ajánlatkérő nem küldte meg az eljárást megindító felhívást.

****

II.) Eljárásra vonatkozó adatok:

II.1.) Az eljárás megnevezése: A Gubacsi hídi 3xDN500 acél vezeték alátámasztási rendszere rekonstrukciójának tervezése

II.2.) Az eljárás fajtája és jogcíme: belső szabályzat szerinti meghívásos versenyeljárás tárgyalás nélkül, szolgáltatás megrendelés

II.3.) A beszerzés tárgya, mennyisége:

A tárgyi versenyeljárás részletes műszaki/szakmai tartalmát a jelen ajánlattételi felhívás melléklete (Műszaki leírás) tartalmazza.

Előzmények:

A Gubacsi híd a Csepel szigetet (XXI. kerület) Pesterzsébettel (XX. kerület). összekötő úgynevezett Csepeli átjáró híd az RSD (Ráckevei-Soroksári Dunaág) fölött.

1985-ben a hídon **3 db** egyenként **196 fm DN500 mm**-es, hegesztett acél vezeték került megépítésre.

A hídi vízvezetékek a híd kereszttartóin kialakított 700 mm átmérőjű nyílásokon kerültek átvezetésre, amelyeket görgőrendszer támaszt alá.

Az eredeti (1985-ös) korrózióvédelem egyedül a Csepeli parti pillérállásban kapott megerősített komplex korrózióvédelmet **1998 évben**. A Duna fölötti hídi szakasz és a túlparti pillér állás azonban nem. A déli oldalon lévő külső vezeték korróziós okok miatt többször kilyukadt, cseréje ezért régóta esedékes volt. A további 2 db vezeték is mintegy 20%-ban korrodált volt.
A teljes vezeték rendszer megérett a cserére, ezért a rekonstrukció évek óta ütemezésre várt. Új cső, új görgők, új alátámasztó szerkezetek, új kompenzátorok kerültek a régiek helyére.

2016-ban került cserére a teljes hídi vezeték a parti részekkel együtt.
Összesen 3x196 fm = **588 fm, DN500** (508 x 8) hosszvarratos acélcső S 235 JR (MSZ EN 10025-2:2005) minőségben külső/belső bevonatolással együtt.
Az új acél vezeték bevonati paraméterei:

cső külső bevonat: forrón szórt 0,7 µm Poliurea PU 1 polilayer
cső belső bevonat: forrón szórt 0,5 µm Sika Permacor 2807 HS – ivóvíz engedélyes

Cserére került a vezetékkel együtt a teljes görgő rendszer (összesen: **176 db görgő** + **88 db görgő tartó** szerkezet), továbbá **3x4 db** = **12 db** hullámlemezes **axiál kompenzátor**.

Az új csővezeték beszerelésekor a csővezetékeket **8 méterenként** az előzőleg kicserélt és felszerelt új görgő rendszeren keresztül a parti pillérek felől folyamatosan tolták be, hegesztéses toldással. Minden egyes toldás elkészültét követően ezeken a helyeken utólag a csövön lévő bevonattal egyenértékű, egyedileg készített külső/belső bevonat került létrehozásra a bevonati folytonosság biztosítása miatt

9 éves üzemelés után azonban **repedéses, korróziós tönkremenetel** volt tapasztalható szinte az összes teherhordó görgőn! Az idő előtti és váratlan tönkremenetel miatt több bejárást és vizsgálatot tartottunk a hídon.

A tervezés folyamata

Szükséges tervezési feladatok, dokumentációk

A rekonstrukciós munkához komplex tervezési, kivitelezési tervdokumentációk szükségesek.

1. Görgők gyártási tervének elkészítése (szerkezeti rajz, anyagszerkezet, csapágyazás, edzési utasítás, helyszíni szerelési utasítás, stb.)
2. Az egyenletes felfekvést biztosító, görgőket tartó állítható szerkezet gyártási és kereszttartóra való felerősítési és szerelési dokumentációja.

3. A görgők- és a tartószerkezetek cseréjéhez szükséges helyszínen mozgatható csőemelő segédszerkezet kiviteli terve.
4. A görgő- és a tartószerkezeti cserékhez szükséges szerelési, beépítési, kivitelezési koncepció, javasolt ütemezéssel.
5. A munkálatok során a D508x8 mm-es acélcső bevonatán észlelt anomáliák javítási munkálatainak műszaki leírása (gyűrődések bevonati eltávolítása, tisztítása, újra bevonatolása gyári javító anyaggal).
6. Biztonsági és egészségvédelmi terv készítés.
7. A kiviteli terv megvalósításának ütemezését tartalmazó komplex műszaki dokumentáció.
8. A teljes kivitelezési tervdokumentáció költségvetési kiírása (árazott és árazatlan).
9. Felelős tervezői nyilatkozat a tervezett műszaki megoldások megvalósíthatóságáról.
10. A kiviteli terv határideje a szerződéskötéstől számított három hónap
11. A tervezéshez tartozó hatósági engedélyeztetés és eljárási külön díjak stb. az ajánlat részét kell képezniük. *Az engedélyezések szállításának végső határideje azonban a beadást követően a hatósági ügymenet miatt bizonytalan.*
12. A terv leszállítása és jóváhagyása után a részszámla benyújtható (teljes összeg 80%-a), az engedélyek beszerzését és leszállítását követően nyújtható be csak a végszámla (20%)
13. Munkaterület lehatárolási, forgalomtechnikai terv készítése szükséges
14. A tervezett szerkezet karbantartási, üzemeltetési utasítása a terv részét képezi.

Tervezéshez, kivitelezéshez szükséges egyéb feladatok

1. A tervezési, rekonstrukciós munkák ütemezésénél figyelembe veendő, hogy a hídi vezetékek közül 1 vagy 2 db vezetéknek az üzemtani vizsgálatnak megfelelően mindig üzemelnie kell.
2. Szükséges hídhatósági egyeztetések, jóváhagyások, engedélyeztetések beszerzése.
3. Bejárással kapcsolatos folyamatos hídmesteri egyeztetések.
4. A hídon mozgó állvány ún. szerelő kocsi működik, de a munkához állandó hídmesteri felügyelet szükséges.
5. A híd két parti végénél a kézzel hajtott kocsihoz a kivitelezőnek feladó állványt kell építenie, amely logisztikai feladatok ellátására alkalmas (régi görgők és tartozékok eltávolítása, új eszközök, anyagok mozgatása stb.).
6. A DN500 mm-es vezetéken a görgőknél előforduló eseti bevonati sérülések csőbevonattal egyenértékű javítása szükséges.
7. A tervezés megkezdése előtt a hídmesterrel előre egyeztetett módon helyszíni bejárás tartása szükséges.

<u>Az eredményhirdetés feltétele a megajánlott ellenértékhez tartozó fedezet rendelkezésre állása, valamint az érvényes ajánlat.</u>

Ajánlatkérő a versenyeljárást saját nevében folytatja le.

Ajánlatkérő a műszaki szakmai tartalom (műszaki leírás) mellett az alábbi mellékleteket csatolja a felhívás dokumentumaként:

- **<u>Árrészletező.xlsx</u>**
  - Az Árrészletező kitöltésre vonatkozó további meghatározások jelen felhívás *VI.) Az ajánlatok értékelésének szempontja* pontban került meghatározásra

II.4.) A szerződés meghatározása, időtartama vagy a teljesítés határideje:

Ajánlatkérő **határozott időtartamra** kíván **tervezői szerződést** kötni a nyertes Ajánlattevővel. Ajánlatkérő jelen eljárásban **szerződéstervezetet** készített, amelyet a jelen ajánlattételi felhívás mellékleteként bocsát az ajánlattevők rendelkezésére. Amennyiben Ajánlattevőnek a rendelkezésre bocsátott szerződés tervezettel kapcsolatban kérdése, észrevétele van, úgy azt az I.) pontban írt elérhetőségen jelezheti az Ajánlatkérő felé kiegészítő tájékoztatás kérés keretében.

Amennyiben az Ajánlattevő az ajánlatában a szerződés-tervezethez kapcsolódóan véleményeltérést vagy további észrevételt tesz, az az ajánlat érvénytelenségét eredményezheti.

II.5.) Teljesítés helye: -

A szerződés teljesítésének tervezett kezdési időpontja: A szerződés mind a két fél által történő aláírást követően.
A szerződés teljesítésére nyitva álló határidő:

- Legkésőbb Szerződés mindkét Fél részéről történő aláírását követő 90 nap., előteljesítés lehetséges.

A megadott határidőig a műszaki tartalomban meghatározott műszaki átadás átvétel lebonyolításának is meg kell történnie. További részletek az eljárás részeként rendelkezésre bocsátott „Műszaki leírás”-ban. Kötbérterhes határidő.

II.6.) Ajánlattevő **többváltozatú ajánlatot nem tehet**, továbbá Ajánlattevő **részajánlatot nem tehet**.

II.7.) Kérjük, hogy a tárgyi munkára teljes körű ajánlatukat elkészíteni szíveskedjenek. Az elszámolás módja: **egyösszegű átalányár.**

II.8.) Az ajánlattétel nyelve magyar, ajánlat a magyar nyelven kívüli nyelven nem nyújtható be. Ajánlattevőnek az ajánlathoz csatolandó minden dokumentumot, iratot magyar nyelven kell benyújtania. Idegen nyelvű dokumentum, irat benyújtása esetén, az idegen nyelvű dokumentummal együtt legalább annak felelős magyar nyelvű fordítása is benyújtandó. Felelős fordítás alatt az ajánlatkérő az olyan fordítást érti, amely tekintetében az ajánlattevő képviseletére jogosult személy írásban, cégszerűen aláírt nyilatkozattal nyilatkozik arról, hogy a fordítás mindenben megfelel az eredeti szövegnek A nem magyar nyelven készült, illetve felelős magyar fordítással el nem látott dokumentumokban foglaltakat az ajánlatkérő az ajánlatok bírálata során nem veszi figyelembe. A fordítás tartalmának helyességéért az ajánlattevő a felelős.

II.9.) Tárgyalás lefolytatására vonatkozó információk
Ajánlatkérő a jelen versenyeljárásban **nem kíván** tárgyalást tartani.

II.10.) Az eljárás lefolytatására vonatkozó egyéb információk:
Ajánlatkérő fenntartja annak lehetőségét, hogy az Ajánlatkérő által alkalmazott elektronikus beszerzési rendszer útján árlejtést tartson. Az árlejtés feltételeire az elektronikus úton történő ajánlattételre vonatkozó rendelkezések irányadók (ajánlattételi dokumentációban részletezettek szerint). Az árlejtésről az ajánlattevők az Ajánlatkérő által alkalmazott elektronikus beszerzési rendszer útján kapnak értesítést („árlejtési felhívás”). Az árlejtés részletszabályait az árlejtési felhívás fogja tartalmazni.

****

III.) Kiegészítő tájékoztatás

Az Ajánlattevő a megalapozott ajánlattételhez – az I.) pont alatt megadott elektronikus úton (e-mail) – kiegészítő *(értelmező)* tájékoztatást kérhet írásban az ajánlattételi határidő lejártát megelőzően olyan időben, hogy a kérdés ésszerű időben történő megválaszolásához és a válasz ajánlattevők általi figyelembe vételéhez megfelelő, ésszerű idő álljon rendelkezésre. További részletek a csatolt dokumentációban foglaltak szerint.

Ajánlatkérő **helyszíni bejárást nem tart.**

****

IV.) Részvételi feltételek

IV.1.) Kizáró okok

K.1. Az ajánlatkérő előírja, hogy jelen eljárásban nem lehet ajánlattevő vagy alvállalkozó, akivel szemben az alábbi kizáró okok bármelyike fenn áll:

1. végelszámolás alatt áll, vagy vonatkozásában csődeljárás elrendeléséről szóló bírósági végzést közzétettek, vagy az ellene indított felszámolási eljárást jogerősen elrendelték, vagy ha a gazdasági szereplő személyes joga szerinti hasonló eljárás van folyamatban, vagy aki személyes joga szerint hasonló helyzetben van;
2. tevékenységét felfüggesztette vagy akinek tevékenységét, adószámát felfüggesztették;
3. egy évnél régebben lejárt adó-, vámfizetési vagy társadalombiztosítási járulékfizetési kötelezettségének – a letelepedése szerinti ország vagy az ajánlatkérő székhelye szerinti ország jogszabályai alapján – nem tett eleget, kivéve, ha megfizetésére halasztást kapott;
4. az adott eljárásban előírt adatszolgáltatási kötelezettség teljesítése során olyan hamis adatot szolgáltat, vagy hamis nyilatkozatot tesz, amely a verseny tisztaságát sérti vagy veszélyezteti;
5. esetében az ajánlatkérő bizonyítani tudja, hogy az adott eljárásban megkísérelte jogtalanul befolyásolni az ajánlatkérő döntéshozatali folyamatát, vagy olyan bizalmas információt kísérelt megszerezni, amely jogtalan előnyt biztosítana számára az eljárásban, vagy akit korábbi versenyeljárásából, ebből az okból az ajánlatkérő kizárt.

Igazolási mód:

K.Ig.1. Az ajánlattevő köteles **nyilatkozni** arról, hogy nem tartozik a felhívásban előírt kizáró okok hatálya alá, továbbá nem vesz igénybe olyan alvállalkozót, aki az előírt kizáró okok hatálya alatt áll.

K.Ig.2. Az előírt kizáró okok fenn nem állását az Ajánlatkérő is ellenőrizheti az eljárás során az ingyenesen, elektronikusan, magyar nyelven rendelkezésére álló nyilvános adatbázisokból, továbbá a K.1., 4. és 5. pontja alatti kizáró okok fenn nem állását az Ajánlatkérő a teljes eljárás során vizsgálja.

IV.2.) Gazdasági és pénzügyi alkalmasság

Ajánlatkérő jelen eljárásban nem ír elő gazdasági és pénzügyi alkalmassági követelményt.

IV.3.) Műszaki, illetve szakmai alkalmasság

Az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:

M.1. AT-nek csatolnia kell azoknak a szakembereknek a megnevezését, képzettségük/végzettségük ismertetését, akiket AT be kíván vonni a teljesítésbe.

Be kell nyújtani a szakemberek végzettségét bizonyító okiratok egyszerű másolatait. Csatolni kell a megnevezett szakember által aláírt szakmai önéletrajzot és nyilatkozatát, amely szerint a szerződés teljesítéséhez AT rendelkezésére áll.

AT-nek csatolnia kell építésüggyel összefüggő szakmagyakorlási tevékenységekről szóló 266/2013. (VII.11.) Korm. rendeletben foglaltak alapján a jogosultságokat igazoló okiratok egyszerű másolatait.

Az alkalmasság minimumkövetelménye(i):

M.1. Az Ajánlattevő a szerződés teljesítésére műszaki és szakmai szempontból alkalmasnak akkor minősül, ha rendelkezik

- legalább 1 fő szakemberrel, aki olyan szakirányú iskolai végzettséggel rendelkezik, ami az építésügyi és az építésüggyel összefüggő szakmagyakorlási tevékenységekről szóló 266/2013. (VII.11.) Korm. rendeletben foglaltak alapján az alábbi jogosultságokkal:

  - VZ-TEL (Vízgazdálkodási építmények tervezési szakterület, települési víziközmű tervezési részszakterület -Települési vízgazdálkodási építmények, így ivó- és ipari vízellátás, víztisztítás, fürdő és uszoda víztechnológia építményei, szennyvízelvezetés, szennyvíztisztítás, települési csapadékvíz-gazdálkodási építmények tervezése, településtervezési víziközmű szakági tervezése.)
  - T (Tartószerkezeti tervezési szakterület - Építmények tartószerkezeteinek mechanikai ellenállás és stabilitásra történő tervezése, beleértve a földrengés- és tűzhatásra történő tervezést, különleges szerkezetek tervezése.)

V.4.) Hiánypótlás lehetősége

Ajánlatkérő az eljárásban a hiánypótlást valamennyi ajánlattevő számára azonos feltételekkel biztosítja.

****

V.) Egyéb feltételek

V.1.) Az ajánlat összeállításának valamennyi költségét ajánlattevő viseli.

V.2.) Ajánlati kötöttség időtartama: ajánlattételi határidő lejártától **számított 60 naptári nap**. Amennyiben Ajánlatkérő árlejtést tart, az ajánlati kötöttségre az árlejtési felhívásban foglaltak is irányadók.

V.3.) Ajánlatkérő a jelen eljárásban **ajánlati biztosítékot nem köt ki.**

V.4.) A tárgyi beszerzési eljárásban az ajánlati árak összehasonlíthatóságának az alapja a tételes árazatlan ártáblázat alapján számolt és a Felolvasólapon szereplő egyösszegű átalányár, így Ajánlatkérő csak a tételes ártáblázaton alapuló árajánlatot fogad el. Erre tekintettel az ajánlattevőnek ajánlatához az árazott ártáblázatot csatolnia kell. Az ajánlat részeként becsatolt árazott ártáblázat végösszege és a felolvasólapon szereplő ár között tartalmi eltérés nem lehetséges!

V.5.) Az ajánlati árakat magyar forintban kell megadni a felolvasólap értelemszerű kitöltésével. Az ajánlati árnak tartalmaznia kell a teljesítés időtartama alatti árváltozásból eredő kockázatot és hasznot is, továbbá mindazokat a költségeket, amelyek az ajánlat tárgyának megvalósításához szükségesek.
Az ajánlati árnak teljes körűnek kell lennie, vagyis magába kell foglalni minden ajánlattevői kifizetési igényt.
Ajánlatkérő **nem fogad el** olyan **későbbi díjkövetelést**, melynek indoka az, hogy valamely elem kimaradt az ajánlatból vagy Ajánlattevő rosszul irányozta elő azt.

V.6.) 0 azaz nulla értékkel történő tételmegajánlás nem lehetséges! A 0-val történő megajánlás mellett nincs valós ajánlattétel, ez nem minősül tényleges, valós ármegajánlásnak.
A 0-val történő megajánlás nem fogadható el. Ebben az esetben az ajánlatot érvénytelenné kell nyilvánítani.

Amennyiben Ajánlattevő úgy ítéli meg, hogy valamely tétel nem szükséges a munka elvégzéséhez, azt az ajánlattételi határidőig kiegészítő tájékoztatás kérés formájában jelezheti Ajánlatkérő számára.

V.7.) Az ajánlathoz csatolni kell a cégkivonatban szereplő képviseleti mód alapján az ajánlatot *(az ajánlatban szereplő dokumentumokat)* ajánlattevőként vagy ún. alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetként/személyként aláíró személy*(ek)* érvényes **aláírási címpéldány**a*(i)*t *(aláírási mintáját vagy ezzel egyenértékű okmányát)*. Amennyiben az ajánlattevő vagy egyéb gazdasági szereplő szervezet képviseletére *(cégjegyzésére)* jogosult személy az eljárással kapcsolatos jognyilatkozatok megtételére más személyt képviseleti joggal ruház fel, az ajánlathoz csatolni kell a felek (meghatalmazó és – a meghatalmazottak aláírásmintájának ellenőrzése céljából – a meghatalmazottak) által aláírt, teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt **meghatalmazást.**
A meghatalmazással összefüggésben Ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 3:116. §-ának (3) bekezdésében foglaltakra, amelynek értelmében „A cégvezető és a képviseletre jogosult munkavállaló képviseleti jogát érvényesen nem ruházhatja át másra.”, továbbá 3:30. § (3) bekezdésében foglaltakra, amelynek értelmében a képviseleti jogot a munkavállaló csak az ügyvezetés írásbeli nyilatkozatában meghatározott, képviseleti joggal rendelkező más személlyel együttesen, és csak az ügyek meghatározott csoportjának vonatkozásában gyakorolhatja

V.8.) Ajánlattevő ugyanabban az eljárásban nem tehet ajánlatot másik, ajánlattételre felkért gazdasági szereplővel közösen, illetve másik ajánlattételre felkért gazdasági szereplő alvállalkozójaként nem vehet részt. Továbbá másik ajánlattételre felkért gazdasági szereplő teljesítésre való alkalmasságát nem igazolhatja.

V.9.) Felelősségbiztosítás
Ajánlatkérő nem írja elő felelősségbiztosítás meglétét.

V.10.) Érvénytelenség, kizárás, eredménytelenség: ajánlattételi dokumentációban foglaltak szerint.

V.11.) Ajánlatkérő fenntartja a jogot, hogy a beszerzési eljárást indokolás nélkül eredménytelenné nyilvánítsa.

****

VI.) Az ajánlatok értékelésének szempontja és módszere

Ajánlatkérő a tárgyi eljárásban az ajánlatok értékelési szempontjának a **legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatást tartalmazó ajánlat kiválasztásá**t határozza meg. Az ajánlati árat (ellenszolgáltatás összegét) nettó értékben kell megadni és értelmezni.

A felolvasólapra az „árazatlan ártáblázat.xlsx” dokumentum „C5” cella értékét kell feltüntetni (Nettó HUF értékben)

A pályázathoz csatolt Excel táblázat tartalmazza a tételes ártáblázatot, mely képletezést tartalmaz.
Ajánlatkérő kéri, hogy az ajánlattevők az általa kiadott, képletekkel és részleges védelemmel ellátott ártáblázatot töltsék ki és cégszerűen aláírva nyújtsák be az ajánlatuk részeként.

Az Árrészletező táblázatban és a felolvasólapon nullától eltérő pozitív egész számmal szükséges megtenni az ajánlatot.

Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy valamennyi Ajánlattevői megajánlást együttesen és külön-külön is szakmai ajánlatnak tekint, melyek hiánypótlás keretében sem módosíthatóak.

Az árrészletező táblázatra vonatkozó meghatározások.

Ajánlatkérő kéri, hogy az ajánlattevők az általa kiadott, képletekkel és részleges védelemmel ellátott árrészletezőt töltsék ki és cégszerűen aláírva nyújtsák be az ajánlatuk részeként. ***A táblázat módosítása, a zárolt cellák, illetve az excel tábla ajánlatkérői védelmének „feltörése” – ideértve a védelemnek az excel új fájlba történő mentésével történő megszüntetését is – nem megengedett és az ajánlat érvénytelenségét eredményezi!***

- Az ajánlati árnak teljes körűnek kell lennie, vagyis magába kell foglalni minden ajánlattevői kifizetési igényt.
- 0 azaz nulla értékkel történő tételmegajánlás nem lehetséges! A 0-val történő megajánlás mellett nincs valós ajánlattétel, ez nem minősül tényleges, valós ármegajánlásnak
- A 0-val történő megajánlás nem fogadható el. Ebben az esetben az ajánlatot érvénytelenné kell nyilvánítani.

- Amennyiben Ajánlattevő úgy ítéli meg, hogy valamely tétel nem szükséges a munka elvégzéséhez, azt az ajánlattételi határidőig kiegészítő tájékoztatás kérés formájában jelezheti Ajánlatkérő számára

Az ajánlatban cégszerűen aláírva (valamint szerkeszthető formátumban is) csatolni kell a beszerzési dokumentumok mellékleteként.

Ajánlatkérő a fordított értékelés – bírálat elvét alkalmazza. Ajánlatkérő fenntartja a jogot az ajánlatok bírálatát az ajánlatok értékelését követően végzi el. Ebben az esetben csak az értékelési sorrendben legkedvezőbb vagy a legkedvezőbb és az azt követő egy vagy több legkedvezőbb ajánlattevő tekintetében végzi el a bírálatot.

****

VII.) Az ellenszolgáltatás teljesítésének feltételei

Az Ajánlattevő az igazolt, tényleges teljesítés megtörténte után jogosult 2 db számla benyújtására. Az Ajánlattevő a számla mellé köteles csatolni az Ajánlatkérő által elfogadott és aláírt teljesítés igazolást. Az Ajánlattevő a számlát köteles az Ajánlatkérő által kért részletezéssel kiállítani.

Felek az ellenszolgáltatás kiegyenlítése során A Ptk. 6:130. § (3) bekezdésre és 6:59. § (2) bekezdésre tekintettel az Ajánlattevő számláját/számláit az Ajánlatkérő a számla/számlák kézhezvételétől számított **60** *(hatvan)* **naptári napon** belül teljesíti banki átutalással a szerződés-tervezetben foglaltak szerint.

Ajánlatkérő a beszerzés ellenértékét saját forrásból teljesíti. Az ajánlattétel, a szerződés és számlázás, valamint a kifizetés devizaneme a magyar forint *(HUF).*

Ajánlatkérő előleget nem fizet.

A számlázásra vonatkozó előírások:

Ajánlattevő teljesítést követően **2 darab számla** benyújtására jogosult, az árazott ártáblázatban megadott értékben, az eljárás eredményeképpen megkötésre került szerződésben foglaltak szerint.

Számla benyújtása kizárólag az ajánlatkérő által kibocsájtott teljesítés igazolással lehetséges.
Nyertes ajánlattevő előteljesítésre jogosult.

****

VIII.) Szerződést biztosító mellékkötelezettségek:

Késedelmi, hibás teljesítési és meghiúsulási kötbér a szerződéstervezetben részletezettek szerint.

Ajánlatkérő a jelen eljárásban **ajánlati biztosítékot nem köt ki**.

Jótállás: Ajánlatkérő a jelen eljárásban jótállási kötelezettséget **nem ír elő.**

Jótállási biztosíték:
Ajánlatkérő a jelen eljárásban **ajánlati biztosítékot nem köt ki**.

****

IX.) Az ajánlattétellel kapcsolatos információk:

IX.1.) Az ajánlatok benyújtása

Az eljárásra ajánlatot kizárólag elektronikusan, Ajánlatkérő elektronikus beszerzési rendszerén keresztül e-mailben megküldött link használatával lehet benyújtani. A benyújtás módjára vonatkozó részletes technikai információkat az ajánlattételi dokumentáció tartalmazza.

IX.2) Benyújtandó dokumentumok:

- **Felolvasólap** (Ajánlatkérő elektronikus beszerzési rendszerében elektronikus űrlapként benyújtva)*
- Az **Ajánlattevő adatait tartalmazó adatlap**
- **Árrészletező (cégszerűen aláírt pdf és szerkeszthető xlsx formában is)***

A táblázat módosítása, a zárolt cellák, illetve az excel tábla ajánlatkérői védelmének „feltörése” – ideértve a védelemnek az excel új fájlba történő mentésével történő megszüntetését is – nem megengedett és az ajánlat érvénytelenségét eredményezheti!

- **Nyilatkozat alvállalkozók bevonásáról:** Ajánlattevőnek ajánlatában meg kell jelölni (nemleges nyilatkozat is szükséges):
  Ajánlattevőnek ajánlatában meg kell jelölnie (nemleges nyilatkozat is szükséges) a beszerzésnek azt a részét (részeit), amelynek teljesítéséhez az ajánlattevő alvállalkozót kíván igénybe venni, továbbá nyilatkoznia szükséges, hogy az alvállalkozói teljesítés aránya nem éri el a 100%-ot.
- **Titoktartási nyilatkozat**: az Ajánlatkérő üzleti titkainak megőrzéséről
- **Nyilatkozat adatok kezeléséhez való hozzájárulásról**
- **Nyilatkozat az ajánlattételi dokumentáció, a szerződéstervezet és az esetleges kiegészítő tájékoztatás(ok), valamint az ajánlati kötöttség elfogadásáról***
- Ajánlattevő **nyilatkozata a kizáró okok fenn nem állásáról** (felhívás IV.1. pont)*
- **Nyilatkozat változásbejegyzési eljárásról**: Csatolandó az ajánlattevő cégszerűen aláírt, felelős nyilatkozata arról, hogy változás-bejegyzési kérelmet nyújtott-e be, amely még nem került átvezetésre a nyilvántartó bíróság/hatóság nyilvántartásában. Amennyiben folyamatban van változásbejegyzési eljárás, Ajánlattevőnek az ajánlatához csatolnia kell az elektronikusan kitöltött cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelem másolatát és a benyújtást igazoló digitális tértivevény másolatát.
- Az ajánlathoz csatolni kell a cégkivonatban szereplő képviseleti mód alapján az ajánlatot ajánlattevőként aláíró, cégjegyzésre jogosult személy*(ek)* **érvényes aláírási címpéldánya***(i)*t *(aláírási mintáját vagy ezzel egyenértékű okmányát)*.
- Amennyiben az ajánlatot, illetve a szükséges nyilatkozatokat az ajánlattevő cégjegyzésre jogosult képviselőjének felhatalmazása alapján más személy írja alá, akkor csatolni kell a cégjegyzésre jogosult személytől származó, teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt meghatalmazást, mely a meghatalmazott aláírás mintáját is tartalmazza.
- **Átláthatósági nyilatkozat**
- Műszaki és szakmai alkalmasság igazolása (AF IV.3. pont - M.1.)
  - Műszaki, illetve szakmai alkalmasság igazolása – nyilatkozat bevonni kívánt szakemberről (felhívás IV.3. M.1.)
  - Műszaki, illetve szakmai alkalmasság igazolása – szakember végzettségét/képzettségét igazoló dokumentum (felhívás IV.3. M.1.)
  - Műszaki, illetve szakmai alkalmasság igazolása – szakember rendelkezésre állási nyilatkozata (felhívás IV.3. M.1.)
- Amennyiben ajánlattevő üzleti titkát képező ajánlati elemet épít be az ajánlatába, azt köteles elkülönítetten csatolni az ajánlatához.
- Az ajánlattevő által fontosnak ítélt egyéb irat/dokumentum

IX.3.) Az ajánlat részeként benyújtandó nyilatkozatokat, dokumentumokat cégszerűen aláírva szükséges csatolni!

IX.4.) Amennyiben Ajánlattevő a IX.2. pontban *-gal jelölt dokumentumokat hiánypótlást követően sem csatolja, abban az esetben az ajánlata érvénytelen. A *-gal nem jelölt dokumentumokat Ajánlattevőnek megfelelő tartalommal legkésőbb a szerződéskötésig be kell nyújtania. Ezek hiányában Ajánlatkérő a szerződéskötést megtagadja, és fenntartja a jogot, hogy a következő legkedvezőbb ajánlattevővel kösse meg a szerződést.

IX.5.) Ajánlatkérő az eljárás lefolytatása során esélyegyenlőséget biztosít valamennyi ajánlattevő részére.

****

X.) Eljárás időbeli ütemezése:

Az ajánlatok elektronikus beszerzési rendszerben történő benyújtásának határideje, amely egyben az ajánlatok elektronikus bontásának időpontja is:	**Tervezetten az ajánlattételi felhívás megküldésétől számított 10 nap**
Ajánlattételi felhívás megküldésének *(azaz az eljárás megindításának)* napja	**2026.**

Üdvözlettel:

::

Dr. Csáki Judit
Beszerzési Osztályvezető

Mellékletek:
1. számú melléklet: Ajánlattételi dokumentáció
2. számú melléklet: Iratminták
3. számú melléklet: Műszaki leírás
4. számú melléklet: Árrészletező
5..számú melléklet: Szerződés-tervezet